

Wielka Nieszawka, 13 października 2023 r.

RIT.271.1.25.2023

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wielka Nieszawka

ul. Toruńska 12, Wielka Nieszawka

87-165 Cierpice

NIP: 8792593680

REGON: 871118750

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz zamawiającego usługi polegającej na pełnieniu nadzoru inwestorskiego w zakresie robót branży elektrycznej dla zadania inwestycyjnego pn. „Dostawa, montaż i uruchomienie naziemnej instalacji fotowoltaicznej (PV) o mocy od 49 do 50 kWp”, w szczególności poprzez:

1. Wykonanie czynności wymienionych w art. 25 i 26 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U z 2023 r., poz. 682 ze zm.) w trakcie pobytów na budowie.
2. Koordynowanie robót budowlanych.
3. Udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zlecającego.
4. Rzetelne sprawdzenie faktur wystawionych przez Wykonawcę realizującego przedmiotową inwestycję (tj. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót).
5. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia protokołów badań i ekspertyz, dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
6. Żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, gdyby kontynuacja prac mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
7. Relacjonowanie postępu prac na budowie na żądanie Zlecającego.

8. Wykonywanie innych czynności rzeczowo lub funkcjonalnie związanych z zakresem obowiązków wskazanych w punktach 1-7.

9. Rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania inwestycyjnego w terminie 14 dni od dokonania odbioru końcowego.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Realizacja usługi w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania ostatecznego rozliczenia z realizatorem robót i rozliczenia zadania inwestycyjnego.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia i nadzorowania przedmiotowej inwestycji.

### **V. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania.
2. Skan dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia.

### **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **20.10.2023 r. do godz. 12:00**, w jednej z następujących form:
  - a. Osobiście w siedzibie Zamawiającego (Urząd Gminy w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice).
  - b. Przesłana pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego.
  - c. Pocztą elektroniczną na adres: [inwestycje@wielkanieszawka.pl](mailto:inwestycje@wielkanieszawka.pl)
2. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

### **VII. OCENA OFERT**

1. Jedynym kryterium oceny ofert (100%) będzie cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową, tj. uzyskał największą liczbę punktów.
3. W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert ponownych.
4. Zamawiający nie będzie oceniał ofert jeżeli:
  - a. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
  - b. zostanie złożona po terminie składania ofert,

c. nie będzie zawierała wszystkich wymaganych załączników.

#### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Informacja o wyborze oferty zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **X. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605).
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium – „cena”.
3. Cena za wykonanie zamówienia obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a. unieważnienia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty i bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie uczestników postępowania,
  - b. wezwania Wykonawców do wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących informacji zawartych w ofercie,
  - c. zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

#### **XV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy;

Wójt Gminy Wielka Nieszawka

(-) Krzysztof Czarnecki

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  
- zamówienia poniżej 130 000 zł netto**

<p>Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:</p>	
<p>Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Wielka Nieszawka reprezentowany przez Wójta Gminy. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) listownie na adres siedziby: Urząd Gminy Wielka Nieszawka, ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice</li><li>2) e-mail: <a href="mailto:zastepca.wojta@wielkanieszawka.pl">zastepca.wojta@wielkanieszawka.pl</a></li><li>3) telefonicznie: 56 678 12 12</li></ol>	<p>Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres <a href="mailto:iod1@wielkanieszawka.pl">iod1@wielkanieszawka.pl</a></p>

1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. c art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
  - 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),
  - 3) art. 6 ust. 1 lit. a na podstawie Państwa zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, natomiast Państwo przekażą administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Państwa sprawy (tzw. działanie wyrażnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.
2. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy; przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
3. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisów prawa w tym o ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. ,ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz operator pocztowy/ kurier; inne podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych (w tym świadczącym usługi prawnicze, audytowe, informatyczne).

4. Państwa dane osobowe będą przechowywane:
- 1) przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji (4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przez okres 10 lat w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE).
  - 2) Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń.
  - 3) W zakresie danych, gdzie wyraziliście Państwo zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
5. Posiadają Państwo prawo:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, jednakże, jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie, której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych<sup>1</sup>;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - 4) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywanych przez administratora przed ich cofnięciem.
  - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Nie przysługuje Państwu prawo:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

<sup>1</sup>**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania w tym protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup>**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w udzieleniu zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również w formie profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
9. Administrator nie przekazuje danych do osób do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Zamawiający przypomina o ciąży na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RO