

ZARZĄDZENIE NR 7/2022
WÓJTA GMINY WIELKA NIESZAWKA
z dnia 24.01.2022 r.

w sprawie: określenia zasad pracy poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna)

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz.374 ze zm.) i § 22 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r., poz. 861 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Mając na uwadze bezpieczeństwo pracowników, w celu przeciwdziałania COVID-19, pracownik na polecenie pracodawcy wykonuje, przez czas oznaczony, pracę określoną w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna).
2. Praca zdalna będzie wykonywana z uwzględnieniem aktualnej sytuacji epidemicznej i charakteru wykonywanej pracy przez pracownika określonej w umowie o pracę oraz zapewnienia ciągłości pracy Urzędu Gminy.
3. Okres pracy zdalnej rozliczany będzie w systemie zmianowym tygodniowym – tydzień praca w urzędzie, tydzień praca zdalna
4. Zasady wykonywania pracy zdalnej określa załącznik nr 1 do zarządzenia

§ 3.

1. Pracownicy od dnia 24.01.2022r. potwierdzają swoją obecność w pracy na liście obecności, z uwzględnieniem dni, w których praca jest zdalnie wykonywana.
2. Lista obecności po zakończeniu miesiąca kalendarzowego podlega zatwierdzeniu przez bezpośredniego przełożonego lub kierownika jednostki.

§ 4.

Zarządzenie obowiązuje do odwołania.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielka Nieszawka

(-) Krzysztof Czarnecki