

**Zarządzenie nr 11/2021**  
**Wójta Gminy Wielka Nieszawka**  
**z dnia 16.02.2021r.**

w sprawie wykonania zaleceń pokontrolnych zawartych w zaleceniach pokontrolnych WFB.III.431.24.2020

Na podstawie art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za wydanie w ustawowym terminie, decyzji dotyczących zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej do przygotowywania projektów decyzji i przedkładania ich do podpisu Wójta w terminie zapewniającym dochowanie ustawowego terminu wydania tych decyzji.

2. Zobowiązuję Skarbnika Gminy do wzmocnienia nadzoru nad realizacją obowiązków, o których mowa w ust. 1 przez podległych mu pracowników.

§ 2. Każdy z pracowników Urzędu wydatkujący środki pochodzące z dotacji udzielonych z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zobowiązany jest do wydatkowania tych środków zgodnie z celem przeznaczenia dotacji.

§ 3. 1. Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy do skrupulatnego przestrzegania zarządzenia nr 8/2020 Wójta Gminy Wielka Nieszawka w sprawie: przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Gminy Wielka Nieszawka, zasady rachunkowości i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskie, w szczególności w zakresie sporządzania przez Urząd Gminy, jako jednostkę organizacyjną Gminy, jednostkowych sprawozdań budżetowych Rb 50 o wydatkach i prawidłowego zbiorczego sprawozdania Rb-50 na podstawie sporządzanych sprawozdań jednostkowych.

2. Zobowiązuję Skarbnika do kontrolowania na bieżąco, prawidłowości opracowania sprawozdań, o których mowa w ust. 1.

§ 4. Zobowiązuję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce do:

- 1) wzmocnienia nadzoru nad właściwą i rzetelną realizacją zadań przez osoby bezpośrednio świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym nad prawidłowym dokumentowaniem tych usług;
- 2) stosowania obowiązującej „zasady czystości” obrotów na koncie 130 „Rachunek bieżący jednostki”;
- 3) wykazywania wydatków z dotacji w jednostkowym sprawozdaniu budżetowym

Rb-50 we właściwych paragrafach klasyfikacji budżetowej.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam:

- 1) pracownikom wskazanym w treści zarządzenia;
- 2) Sekretarzowi - w zakresie doręczenia zarządzenia pracownikom Urzędu zatrudnionym na stanowiskach urzędniczych i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej po 1 kopii niniejszego zarządzenia, za potwierdzeniem otrzymania tego dokumentu oraz do bezpiecznego przechowywania tych potwierdzeń.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielka Nieszawka

(-) Krzysztof Czarniecki