

ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA LUB DRZEW

INFORMACJA:

Zgłoszeniu nie podlegają drzewa, których obwody pni na wysokości 5 cm nie przekraczają:

- a) 80cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
- b) 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
- c) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew

ORGAN, DO KTÓREGO DOKONYWANE JEST ZGŁOSZENIE	Wójt Gminy Wielka Nieszawka ul. Toruńska 12 Wielka Nieszawka 87-165 Cierpice
WNIOSKODAWCA Wypełnia właściciel nieruchomości, z której planowane jest usunięcie drzewa/drzew	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Adres korespondencyjny (gdy inny niż adres zamieszkania)	
Telefon kontaktowy (pole nieobowiązkowe)	
DANE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ PLANOWANE JEST USUNIĘCIE DRZEWA LUB DRZEW (jeżeli nieruchomość gruntowa nie ma adresu należy wpisać oznaczenie geodezyjne działki: numer ewidencyjny oraz obręb)	Adres: Nr ewidencyjny działki/działek Obręb.....
OBOWIĄZKOWY ZAŁĄCZNIK DO ZGŁOSZENIA	Rysunek lub mapa określająca usytuowanie na nieruchomości drzewa lub drzew planowanych do usunięcia
GATUNEK I OBWÓD DRZEWA W CM NA WYSOKOŚCI 5 CM (pole obowiązkowe)

POZOSTALI WPÓŁWŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI	
1.....
Imię nazwisko, adres	podpis
2.....
Imię nazwisko, adres	podpis
3.....
Imię nazwisko, adres	podpis
4.....
Imię nazwisko, adres	podpis
CZYTELNY PODPIS WNOSKODAWCY (imię i nazwisko)	

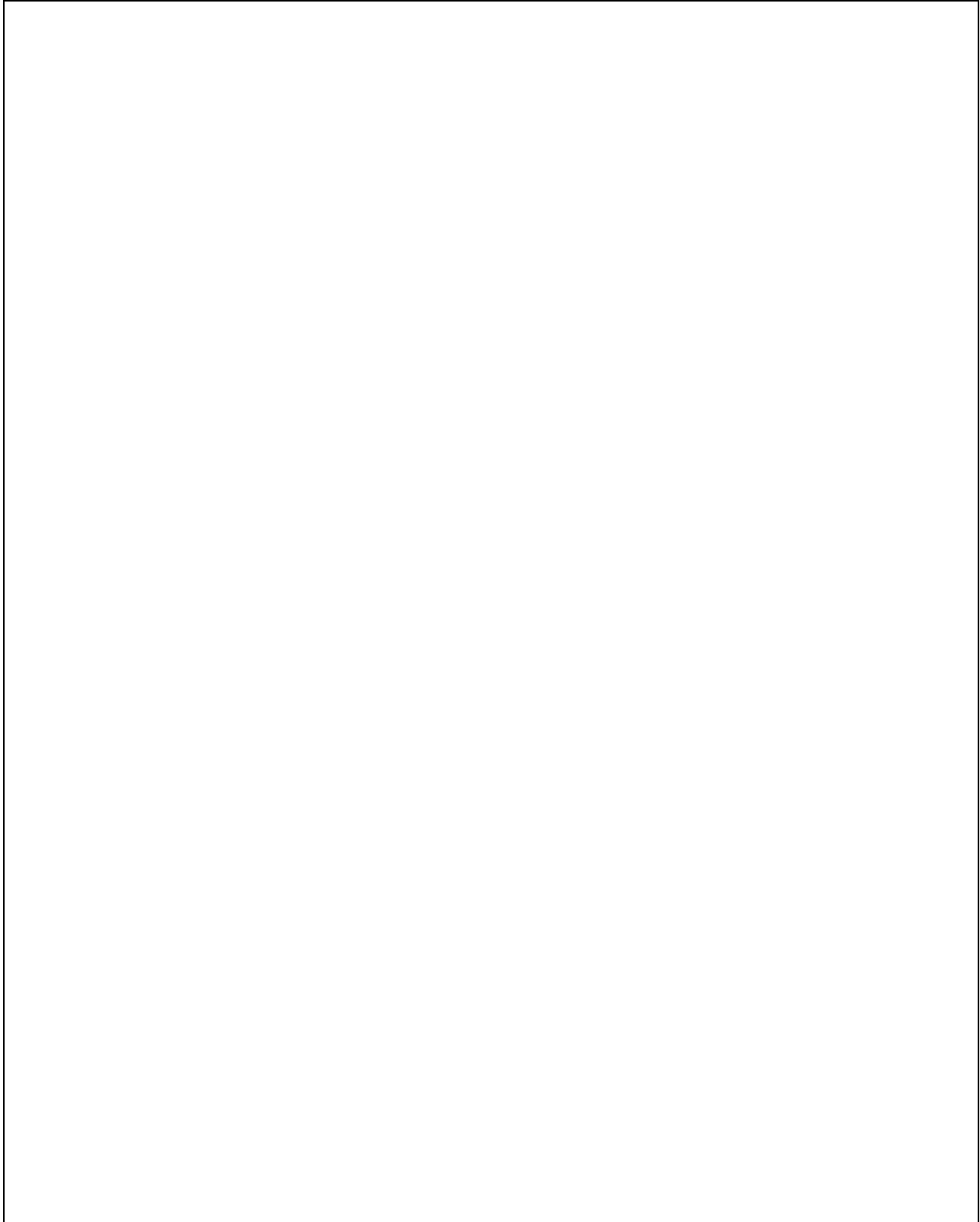
POUCZENIE:

- Zgłoszenia może dokonać wyłącznie właściciel/wszyscy współwłaściciele nieruchomości, na której znajdują się drzewa.
- Jeżeli zgłaszający działa poprzez pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł, jeśli jest ona wymagana. Pełnomocnikiem strony w postępowaniu administracyjnym może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 1, 2, 2a, 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).
- Bez zgłoszenia wolno usuwać drzewa, jeżeli obwód pnia/pni mierzony na wysokości 5 cm nie przekracza:
 - 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego,
 - 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew;
- Organ prowadzący postępowanie, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, dokonuje oględzin drzew objętych zamiarem usunięcia i sporządza protokół z tej czynności.
- Po dokonaniu oględzin organ w terminie 14 dni od dnia oględzin może, w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw co do zamierzonego usunięcia drzewa/drzew. Za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji administracyjnej placówce pocztowej. Usunięcie drzewa/drzew może nastąpić jeśli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.
- Organ może przed upływem terminu 14 dni, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu (na pisemne żądanie zgłaszającego, opłata skarbową 17,00 zł). Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia do usunięcia drzewa.
- W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.

8. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin drzewa wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a budowa ta ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, organ uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin, nakłada na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa.

Postępowania związane ze zgłoszeniami zamierzonego usunięcia drzew są prowadzone na podstawie art. 83f ust. 4-20 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 2018 r. poz. 1614 tekst jednolity ze zm.).

**Rysunek określający usytuowanie na nieruchomości drzewa
lub drzew planowanych do usunięcia**



Klauzula informacyjna
dot. przetwarzania danych osobowych
(zgłoszenie/wniosek zamiaru usunięcia drzewa)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Wielka Nieszawka. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie na adres siedziby: Urząd Gminy w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 12, 87 – 165 Cierpice,
- 2) e-mailowo: zastepca.wojta@wielkanieszawka.pl,
- 3) telefonicznie 56 6781212.

Do kontaktów w sprawie ochrony Państwa danych osobowych został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod1@wielkanieszawka.pl

1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit c tj. realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody w celu realizacji wniosku o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości,
- 2) art. 6 ust. 1 lit. a na podstawie Państwa zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.

2. Państwa dane osobowe możemy ujawniać odbiorcom, którymi są m.in.: firma wykonująca usługi usuwania drzew i krzewów, podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, bankowe, podmioty kontrolujące administratora, pracownicy i współpracownicy administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków oraz inne podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów.

Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte:

- 1) po okresie 5 lat,
- 2) lub do przedawnienia ewentualnych roszczeń.

4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:

- 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15,
- 2) sprostowania danych na podstawie art. 16,

- 3) usunięcia danych na podstawie art. 17, jeżeli:
 - a) wycofają Państwo zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub
w których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem,
- 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18,
- 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez nas przed jej cofnięciem.
5. Podanie danych jest warunkiem wydania decyzji. Jeżeli nie przekażą Państwo nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zrealizować zadania.
6. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.