

**Uchwała nr...../2020
Rady Gminy Wielka Nieszawka
z dnia.....2020 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) i art. 19 ust. 3-5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 i 1495 oraz z 2020 r., poz. 284) Rada Gminy Wielka Nieszawka uchwała, co następuje:

§1.1. Uchwała się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wielka Nieszawka, zwany dalej Regulaminem, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Kierownik Referatu Utrzymania
Infrastruktury i Gospodarki Odpadami

Janusz Zurawski

WÓJT

mgr Krzysztof Czarnecki

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Wielka Nieszawka

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, w tym: minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;

- 1) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 2) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 3) warunki przyłączenia do sieci;
- 4) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 5) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 6) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej;
- 7) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 8) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437);
- 2) umowa - umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą.

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę, o następującej jakości:
 - a) mętność – nie wyższa niż 0,9 FNU;
 - b) barwa – nie wyższa niż 10 mg/l,
 - c) zapach – bez zapachu,
 - d) liczba progowa smaku – nie wyższa niż 1 TFN,
 - e) odczyn – nie wyższy niż 9 pH,
 - f) przewodność – nie wyższa niż 1000 µS/cm,
 - g) amonowy jon – nie więcej niż 0,04 mg/l,
 - h) azotyny – nie więcej niż 0,01 mg/l,
 - i) azotany – nie więcej niż 10 mg/l,
 - j) żelazo ogólne – nie więcej niż 150 µg/l,
 - k) mangan – nie więcej niż 30 µg/l,
 - l) twardość ogólna – nie wyższa niż 400 mg/l CaCO₃,
 - m) chlor wolny – nie więcej niż 0,3 mg/l,
 - n) ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C – nie większa niż 20 jtk/1ml,
 - o) obecność bakterii grupy coli – 0 jtk/100 ml,

- p) obecność bakterii gr. Coli Escherichia coli – 0 jtk/100 ml,
- q) obecność Enterokoków kałowych – 0 jtk/100 ml.

- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym, zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług, wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/ lub odprowadzanie ścieków.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile posługuje się nimi.

4. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/ lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, numer NIP lub REGON (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, której ma dotyczyć umowa;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe albo komunalne).

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorcę z osobą korzystającą z lokalu, powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, numer NIP lub REGON (jeśli posiada) oraz adres zamieszkania osoby (lub siedziby podmiotu) korzystającej z lokalu, którego dotyczy wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;

2) wskazanie lokalu, którego ma dotyczyć umowa.

§8. W przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji, wnioskodawca wraz z wnioskiem o zawarcie umowy przedstawia przedsiębiorcy odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji wnioskodawcy.

Rozdział 4. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§9.1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią:

- 1) wskazania wodomierza głównego;
 - 2) wskazania wodomierzy w lokalach lub przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;
 - 3) przeciętne normy zużycia wody;
 - 4) oszacowane wysokości średniego poboru wody z trzech okresów rozliczeniowych w przypadku braku odczytu wodomierza głównego z przyczyn stojących po stronie odbiorcy usług.
3. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

4. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Biuletynie Informacji Publicznej lub stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci.

§ 11. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) oraz adres zamieszkania (lub siedziby) wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu (w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji);
- 4) adres nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci;
- 5) rodzaj przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 6) planowaną wielkość poboru wody i jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków;

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników, wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.

4. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości, która ma być przyłączona;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;

- 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 4) termin ich ważności, nie krótszy niż dwa lata.
5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo, w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie wnioskodawcę, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie i wydając informację techniczną.

Rozdział 6. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§12. 1. Ustala się warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE PN 16 z atestem do wody spożywczej;
 - 2) w miejscu włączenia do sieci należy zamontować opaskę z zasuwą samo nawiercającą, obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować, a miejsce zamontowania zasuwy oznakować tabliczką na słupku lub na ogrodzeniu;
 - 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie, przyłącze należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
 - 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 200 mm;
 - 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie lub rozdrabniarki.
2. Przy projektowaniu przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego należy uwzględnić:
- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem;
 - 3) unikanie lokalizacji przyłączy we wjazdach, pod utwardzeniami, pod krzewami lub drzewami, w wyjątkowych sytuacjach przyłącza ułożyć w rurze osłonowej PE umożliwiającej wymianę przyłącza bezrozkopowo;
 - 4) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych, które powinny być umieszczone na przyłączy kanalizacyjnym na terenie nieruchomości jak najbliżej jej granicy.

Rozdział 7. Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 13. 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, w ramach którego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami technicznymi przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie;
 - 2) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
 - 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
 - 4) wykonania studni kanalizacyjnej na przyłączy kanalizacyjnym.
2. Odbiór przyłącza odbywa się w umówionym terminie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku o odbiór przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
3. Odbiór przyłącza jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
 4. Wynik odbioru wykonanego przyłącza jest potwierdzany protokołem odbioru technicznego.
 5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) datę odbioru;
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
 - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i osobę ubiegającą się o przyłączenie

- nieruchomości do sieci;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze;
 - 5) podpisy członków komisji.
6. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania i uprawnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8. Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług o odpowiednich parametrów dostarczanej wody i prowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

- § 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformowania odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo może o zdarzeniach, o których mowa w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody przedsiębiorstwo zapewnia mieszkańcom zastępcze źródła wody pitnej (np. z beczkowsów) o jakości wskazanej w § 3 pkt. 1.
6. W przypadku niedotrzymania ciągłości odbioru ścieków, przedsiębiorstwo zapewnia ich odbiór wozami asenizacyjnymi.

Rozdział 9. Standardy obsługi odbiorców usług tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§15. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do niezwłocznego udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 16. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w każdy możliwy sposób, np. pisemnie, osobiście, telefonicznie, pocztą elektroniczną.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w jego siedzibie lub jej doręczenia -przedsiębiorcy w inny sposób.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

§ 17. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy za wodę i ścieki;

- 2) tekst jednolity Regulaminu;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

Rozdział 10. Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 18. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego, dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, przede wszystkim z opomiarowanych hydrantów przeciwpożarowych.

2. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

Uzasadnienie do uchwały Rady Gminy w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków


Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r poz. 1437 ze zm.) rada gminy uchwala regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Regulamin ten aktem prawa miejscowego, a jego projekt wymaga zaopiniowania przez organ regulacyjny czyli Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

Zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy, Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Projekt Regulaminu został przyjęty przez Radę Gminy Wielka Nieszawka w dniu 29 czerwca 2020 r. na mocy uchwały nr XXI/113/2020, a następnie przekazany do organu regulacyjnego w celu zaopiniowania. Przedłożony projekt uchwały uwzględnia uwagi wniesione przez organ regulacyjny do projektu Regulaminu. Jak wskazały Wody Polskie, Regulamin jest aktem prawa miejscowego, dlatego nie należy ograniczać jego zapisów tylko do gminy, jako podmiotu dostarczającego wodę i odbierającego ścieki. Ze względu na powszechny charakter zapisów regulaminu należy używać ogólnego określenia „przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne” zamiast wskazywać jednostkę, która w danej gminie dostarcza wodę i odbiera ścieki. Dlatego w Regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały użyto określenia: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w miejsce użytego w projekcie Regulaminu przesłanego Wodom Polskim określenia: ”gmina”.

Zgodnie z art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2019r., poz. 1437) przez określenie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646, 1479, 1629, 1633 i 2212), jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność. W przypadku Gminy Wielka Nieszawka, przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym jest Urząd Gminy Wielka Nieszawka, jako jednostka organizacyjna Gminy nie posiadająca osobowości prawnej.


WÓJT
mgr Krzysztof Czarniecki