

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia  
poniżej kwot wskazanych w art. 11 ust. 8 Pzp.

### **„DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE I CIERPICACH, W GMINIE WIELKA NIESZAWKA”**

CPV –

45212140-9	Obiekty rekreacyjne
45212172-2	Roboty budowlane w zakresie ośrodków rekreacyjnych
45212221-1	Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
45112720-8	Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

## I. ZAMAWIAJĄCY

**1. Nazwa Zamawiającego:**

Gmina Wielka Nieszawka

**2. Adres Zamawiającego:**

Gmina Wielka Nieszawka

ul. Toruńska 12

87-165 Cierpice

**3. REGON:**

871118750

**4. NIP:**

8792593680

**5. Internet:**

<http://www.bip.wielkanieszawka.lo.pl>

e-mail: wlkiesz@wielkanieszawka.lo.pl

**6. Numer telefonu:**

(56) 678 10 93

faks: (56) 678 12 12

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
  - 3.1. pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami
  - 3.2. faksem: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której jest wymagana forma pisemna.
  - 3.3. drogą elektroniczną:
    1. ze strony Wykonawcy tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców;

2. ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych – oferta musi obejmować całość zamówienia.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
8. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.
9. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
11. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
13. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
14. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ustawy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - a) W przypadku, o którym mowa w punkcie 14 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
  - b) Wszelka korespondencja oraz rozliczanie dokonywane będą z pełnomocnikiem.
  - c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w punkcie 14.
  - d) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 14 została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

#### **„DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE I CIERPICACH, W GMINIE WIELKA NIESZAWKA”**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie co najmniej:

1. **SIŁOWNIA NR 1 w Małej Nieszawce**, dz. nr 247/1:

- 1.1. Tablica informacyjna
- 1.2. Wioślarz – na pylonie
- 1.3. Wyciskanie siedząc – na pylonie
- 1.4. Prasa nożna – na pylonie
- 1.5. Twister – na pylonie
- 1.6. Wyciąg górny – na pylonie
- 1.7. Orbitrek – na pylonie
- 1.8. Prostownik pleców – na pylonie
- 1.9. Ławka – na pylonie
- 1.10. Drabinka – na pylonie
- 1.11. Biegacz – na pylonie

2. **SIŁOWNIA NR 2 w Cierpicach**, dz. nr 646/2:

- 2.1. Tablica informacyjna
- 2.2. Wioślarz – na pylonie
- 2.3. Wyciskanie siedząc – na pylonie
- 2.4. Prasa nożna – na pylonie
- 2.5. Twister – na pylonie
- 2.6. Wyciąg górny – na pylonie
- 2.7. Orbitrek – na pylonie
- 2.8. Prostownik pleców – na pylonie
- 2.9. Ławka – na pylonie
- 2.10. Drabinka – na pylonie
- 2.11. Biegacz – na pylonie

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

- projekt budowlano-wykonawczy wykonany przez Firmę „Zakład Projektowo – Budowlany „EMMA” Elżbieta Plucińska, ul. Przyjaciół 1a, 87-100 Toruń,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Ryzyko prawidłowości ustalenia przedmiaru i kosztów wykonania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

Roboty należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

Wykonawca wg własnego wyboru, na własną odpowiedzialność i ryzyko, może obejrzeć miejsce robót w celu zgromadzenia wszelkich informacji, które mogą być potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

Do materiałów i urządzeń wskazanych w projekcie, dla których jest wskazany producent lub dystrybutor można stosować materiały i urządzenia równoważne, spełniające co najmniej parametry określone w projekcie.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 14 dni po podpisaniu umowy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt. V.3. SIWZ.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI SIWZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. trzech dostaw wraz z montażem o wartości min. 165.000,00 zł brutto, której zakres merytoryczny odpowiada przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. dostawę z montażem siłowni zewnętrznych.

Na potwierdzenie powyższego, należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, opinie lub listy polecające, protokoły odbioru końcowego). Na spełnienie tego warunku można posłużyć się wiedzą i doświadczeniem innych podmiotów.

##### **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 165.000,00 zł
- b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia do kwoty nie niższej niż kwota wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

**Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

**Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na wykonanie zamówienia.**

**Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) oświadczenie, iż Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia,
  - c) wykaz robót w zakresie dostawy i montażu siłowni zewnętrznych, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **zał. nr 5**,
  - d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **zał. nr 6**,
  - e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
  - g) Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **zał. nr 7**.
  
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 2**,
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 3**,
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (wykazanie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp),
  - d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub oświadczenie, że nie należy do grupy kapitałowej – **zał. nr 4**,
  - e) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

- organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp musi do oferty dołączyć:
- a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- b) oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 2, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia,
- c) jeżeli wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów musi przedłożyć informację, o której mowa w p. VI. 1. f, dotyczącą tych podmiotów.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 składa dokumenty, lub oświadczenia potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa - do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
  - a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni je na własnej stronie internetowej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na własnej stronie internetowej.
5. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest Sławomir Błach tel. 56 678 10 93 w. 24, pokój nr 8, w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.
6. Sposób przekazywania informacji określa punkt 3 rozdziału II "Informacje ogólne".

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **1.400,00 PLN**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,



- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego:

**68 1160 2202 0000 0000 6090 3261**

z dopiskiem: „**DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE I CIERPICACH, W GMINIE WIELKA NIESZAWKA**”

**Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.**

4. Wadium wnoszone w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego należy w oryginale dołączyć do oferty.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

## X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające odpowiednie pisemne pełnomocnictwo.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Podpisy osób, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być złożone na każdej stronie oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnionych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
6. **Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony były ponumerowane, ułożone w kolejności załączników i były spięte w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.**
7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów lub zdolności finansowych będzie korzystał wykonawca, kopie dokumentów wykonawców lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienia publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy wymienić w załączniku do oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

**XI. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT****Składanie ofert**

1. Ofertę należy złożyć w sposób zapewniający jej nienaruszalność, w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Urząd Gminy Wielka Nieszawka, ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice.
3. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

**OFERTA PRZETARGOWA****„DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE I CIERPICACH, W GMINIE WIELKA NIESZAWKA.**

**UWAGA: Nie otwierać przed dniem otwarcia 20.11.2014 r. godz. 10<sup>15</sup>”.**

5. Oferty należy składać do dnia **20.11.2014 r. godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice, pokój nr 2 – sekretariat.
6. Wycofanie lub zmiana oferty mogą być dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).
  - 6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jak koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.
  - 6.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.
  - 6.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.
  - 6.4. W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulegnie zmianie opisanych na każdej stronie „zamiana dokonana w dniu .....” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąc będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta powinna posiadać na kopercie dopisek „oferta zamienna (uzupełnienie)”.
  - 6.5. Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.
  - 6.6. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

**Otwarcie ofert**

7. Oferty zostaną otwarte, w dniu 19.11.2014 r. o godzinie 10<sup>15</sup>, w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice, sala konferencyjna.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczącą ceny.
12. Informacje, o których mowa w pkt 10 i 11 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
13. Otwarcie ofert będzie przebiegało w następującej kolejności:
  - kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane)
  - oferty zamienne (uzupełnienie)
  - pozostałe oferty
  - oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z pkt 6 Rozdziału XI SIWZ nie będą otwierane.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena ma charakter ryczałtowy.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna obejmować w szczególności koszty:
  - wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji,
  - robót zabezpieczających miejsce inwestycji w trakcie prowadzenia robót,
  - dokonanie uzgodnień, zgłoszeń, uzyskanie wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania do użytku,
  - obsługi geodezyjnej obejmującej wytyczenie, bieżącą inwentaryzację w trakcie realizacji oraz inwentaryzację powykonawczą (3 egz.),
  - zabezpieczenia punktów geodezyjnych; w przypadku zniszczenia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do ich odtworzenia,
  - zapewnienie dozoru a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - robót porządkowych w tym także koszty uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
  - opracowanie i przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej (2 egz.),
  - unieszkodliwienia powstałych odpadów z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach,
  - podatek VAT,
  - opłat i odszkodowań za szkody oraz straty w związku z prowadzonymi robotami.
4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **zał. nr 8**.
6. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki stosownie do treści art. 87 U. Pzp, zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia ceny.
8. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nieuwjęcie w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
9. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty nieuwjęte, bez których nie można wykonać zamówienia.
10. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający uzna, że podana w ofercie cena ryczałtowa jest prawidłowa bez względu na sposób jej wyliczenia.
12. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 z późniejszymi zmianami).
13. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób zostanie ona odrzucona.
14. Zamawiający zastrzega, że wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, które dadzą się przewidzieć, a nie były uwzględnione w SIWZ, Wykonawca ma wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Cena ryczałtowa brutto - 80 % wartości punktowej  
(maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium wynosi 80 pkt).
2. Gwarancja - 20 % wartości punktowej  
(maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium wynosi 20 pkt).

Ocena ofert odbędzie się wg wzoru:

$$\Sigma = Wp_1 + Wp_2$$

przy czym 1 % = 1 pkt

gdzie:  $Wp_1$  – wartość punktowa ceny ryczałtowej brutto

$Wp_2$  – wartość punktowa gwarancji

$$\text{ilość punktów za cenę} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80$$

$$\text{ilość punktów za gwarancję} = \frac{\text{gwarancja oferty badanej (ilość miesięcy)}}{\text{gwarancja najdłuższa wśród oferowanych (ilość miesięcy)}} \times 20$$

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegające odrzuceniu.

#### **Wybór najkorzystniejszej oferty**

- a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzorów podanych w punktach 1 i 2.
- b) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- c) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### **XIV. TRYB ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni w przypadku, gdy:
  - a) zostanie złożona tylko jedna oferta,
  - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały określone w projekcie umowy § 15,
  - d) Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza zakres przedmiotu zamówienia określony w SIWZ,
  - e) Projekt umowy stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ,
  - f) Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XV SIWZ.

#### **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się na 5% ceny brutto podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 Pzp.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Millenium S.A.**  
**68 1160 2202 0000 0000 6090 3261**

z adnotacją:

**„BUDOWA DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE I CIERPICACH,  
W GMINIE WIELKA NIESZAWKA”**

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - a) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (data podpisania protokołu odbioru końcowego).
  - b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wartości zabezpieczenia.
  - c) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

**XVI. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
2. Warunki umowy określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 8** do SIWZ.

**XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ WYKONAWCÓW**

W postępowaniu Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), przysługują środki odwoławcze przewidziane w dz. VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

**XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.



**Wykaz załączników:**

1. Formularz ofertowy ..... – zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu wymaganych warunków  
z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp ..... – zał. nr 2
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania  
na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp ..... – zał. nr 3
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym,  
że nie należy do grupy kapitałowej ..... – zał. nr 4
5. Wykaz robót ..... – zał. nr 5
6. Wykaz narzędzi ..... – zał. nr 6
7. Zakres robót podwykonawców ..... – zał. nr 7
8. Wzór umowy ..... – zał. nr 8
9. Dokumentacja projektowa
10. STWiORB

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<b>„DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE I CIERPICACH, W GMINIE WIELKA NIESZAWKA”</b>
ZAMAWIAJĄCY	<b>GMINA WIELKA NIESZAWKA ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice</b>
NAZWA i SIEDZIBA WYKONAWCY, REGON, NIP, tel./fax.	
CENA OFERTOWA BRUTTO Cyfrowo i słownie	<p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>w tym SIŁOWNIA NR 1 w Małej Nieszawce (cyfrowo i słownie)</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>i SIŁOWNIA NR 2 w Cierpicach (cyfrowo i słownie)</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:	30 dni
CZYNNIKI CENOTWÓRCZE DLA ROBÓT WG § 5 ust. 11 WZORU UMOWY ZAŁ. NR 10	<p>-stawka rg .....</p> <p>-koszty ogólne ..... do RS</p> <p>-koszty zakupu ..... do M</p> <p>-zysk ..... do RS Ko</p>
ILOŚĆ STRON OFERTY	.....
<b>Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.</b>	

Dokonałiśmy wizji lokalnej w terenie i zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, do której nie zgłaszamy uwag.

**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do **14 dni po podpisaniu umowy**.

**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na wykonanie wszystkich robót na okres .....**

**ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\* / przy udziale podwykonawców\*: .....  
 .....  
 (podać zakres robót przewidzianych do wykonania przy udziale podwykonawców).

**OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: *(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*.....

**DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w ofercie, w następującej formie / formach: .....

**OŚWIADCZAMY**, że - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ..... do ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w w/w projekcie umowy oraz w innych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
**DATA**

.....  
**PODPIS I PIECZĘĆ OSÓB UPOWAŻNIONYCH**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Wielka Nieszawka  
ul. Toruńska 12  
87-165 Cierpice**

**WYKONAWCA:**

.....

**Adres**

.....

**Nr tel/fax**

.....

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału  
w postępowaniu na dzień składania ofert**

**OŚWIADCZAM/Y, ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami):

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, które należą do właściwej izby samorządu zawodowego;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. spełniam/y warunki udziału w postępowaniu (art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)).

.....dn. ....

.....

podpisy osób upoważnionych

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Wielka Nieszawka  
ul. Toruńska 12  
87-165 Cierpice**

**WYKONAWCA:**

.....

**Adres**

.....

**Nr tel/fax**

.....

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczeniu  
z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1**

**OŚWIADCZAM/Y, ŻE:**

Oświadczam/y, że na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

.....dn. ....

.....

podpisy osób upoważnionych

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Wielka Nieszawka  
ul. Toruńska 12  
87-165 Cierpice**

**WYKONAWCA:**

.....

**Adres**

.....

**Nr tel/fax**

.....

**Oświadczenie,  
że Wykonawca należy - nie należy do grupy kapitałowej  
art. 26 ust. 2 pkt. 2d**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Należę/nie należę do grupy kapitałowej\*:  
(dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa  
w art. 24 ust. 2 pkt 5).

\* niepotrzebne skreślić

.....dn. ....

.....

podpisy osób upoważnionych

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Wielka Nieszawka  
ul. Toruńska 12  
87-165 Cierpice

**WYKONAWCA:**

.....

**Adres**

.....

**Nr tel/fax**

.....

**Wykaz wykonanych robót w zakresie dostawy i montażu,  
wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Rodzaj robót (informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w p.V.3.1 SIWZ)	Miejsce wykonania robót	Wartość, za którą Wykonawca był odpowiedzialny	Data wykonania	
					rozpoczęcie	zakończenie

Załączamy ..... szt. dokumentów potwierdzających, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wraz z wartością tych robót.

.....dn. ....

.....

podpisy osób upoważnionych

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Wielka Nieszawka  
ul. Toruńska 12  
87-165 Cierpice

**WYKONAWCA:**

.....  
Adres

.....  
Nr tel/fax

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych  
Wykonawcy w celu realizacji zamówienia**

Lp.	Nazwa narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych	Informacja o podstawie do dysponowania

Załączamy pisemne zobowiązanie ..... do oddania mi do dyspozycji zasobów z pkt. .... na czas wykonywania zamówienia.

.....dn. ....

.....  
podpisy osób upoważnionych



**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Wielka Nieszawka  
ul. Toruńska 12  
87-165 Cierpice

**WYKONAWCA:**

.....

**Adres**

.....

**Nr tel/fax**

.....

**Zakres podwykonawców****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

zamierzam/nie zamierzam\* powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom:

Lp.	Zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców

\*niepotrzebne skreślić

.....dn. ....

.....  
podpisy osób upoważnionych

**UMOWA NR ..... ( PROJEKT)**

zawarta w dniu ..... r. w Wielkiej Nieszawce pomiędzy:  
Gminą Wielka Nieszawka mającą siedzibę w Wielkiej Nieszawce przy ul. Toruńskiej 12  
zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM reprezentowanym przez:

1. Kazimierza Kaczmarka - Wójta Gminy

a

.....

.....

działającym na podstawie wpisu do rejestru KRS ...../ wpisanym do ewidencji  
działalności gospodarczej ....., posiadającym NIP.....,  
REGON .....

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

na podstawie wyników przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ofertą Wykonawcy  
z dnia ..... o następującej treści:

### § 1

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu przetargowym (znak: RPI.271.23.2014) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć oraz dokonać montażu siłowni zewnętrznych w wybranych miejscowościach na terenie Gminy Wielka Nieszawka.**

### 2. PRZEDMIOT UMOWY

**„DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH, W MAŁEJ NIESZAWCE  
I CIERPICACH, W GMINIE WIELKA NIESZAWKA”**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie co najmniej:

1. **SIŁOWNIA NR 2 w Małej Nieszawce**, dz. nr 247/1:

- 1.1. Tablica informacyjna
- 1.2. Wioślarz – na pylonie
- 1.3. Wyciskanie siedząc – na pylonie
- 1.4. Prasa nożna – na pylonie
- 1.5. Twister – na pylonie
- 1.6. Wyciąg górny – na pylonie
- 1.7. Orbitrek – na pylonie
- 1.8. Prostownik pleców – na pylonie
- 1.9. Ławka – na pylonie
- 1.10. Drabinka – na pylonie
- 1.11. Biegacz – na pylonie

2. **SIŁOWNIA NR 2 w Cierpicach**, dz. nr 646/2:

- 1.10. Tablica informacyjna
- 1.11. Wioślarz – na pylonie
- 1.12. Wyciskanie siedząc – na pylonie
- 1.13. Prasa nożna – na pylonie
- 1.14. Twister – na pylonie
- 1.15. Wyciąg górny – na pylonie
- 1.16. Orbitrek – na pylonie
- 1.17. Prostownik pleców – na pylonie
- 1.18. Ławka – na pylonie
- 2.10. Drabinka – na pylonie
- 2.11. Biegacz – na pylonie

§ 2

**WARUNKI WYKONANIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, na własny koszt oraz z własnych materiałów. Zamawiający nie ma obowiązku dostarczyć Wykonawcy jakichkolwiek materiałów do wykonania umowy i przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami bezpieczeństwa dotyczącymi montażu urządzeń siłowni zewnętrznych.

4. Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniać warunki określone w odrębnych przepisach.
5. Wykonanie umowy musi odbywać się zgodnie z przepisami BHP i innymi przepisami prawa.

## § 3

**TERMINY REALIZACJI**

1. Termin wykonania robót:
  - przekazanie placu budowy ..... niezwłocznie po podpisaniu umowy
  - rozpoczęcie robót ..... niezwłocznie po przekazaniu placu budowy
  - zakończenie robót ..... 14 dni od podpisania umowy

## § 4

**NADZÓR**

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru .....  
działającemu w granicach umocowania określonego przepisami ustawy, z dn. 7 lipca  
1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 nr 207 poz. 2016), telefon .....

## § 5

**WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wraz z podatkiem VAT:  
..... zł  
słownie: ..... zł,  
w tym cena netto ..... zł  
słownie: ..... zł  
oraz podatek VAT w wysokości ..... zł.
2. Na wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się cena za:
  - SIŁOWNIĘ NR 1 w Małej Nieszawce** ..... zł  
słownie: ..... zł,  
w tym cena netto ..... zł,
  - SIŁOWNIĘ NR 1 w Małej Nieszawce** ..... zł  
słownie: ..... zł,  
w tym cena netto ..... zł

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również w niej nieujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ, obowiązującymi przepisami, Prawem Budowlanym, sztuką budowlaną, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy i inne, a tym samym wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, zgodnie z art. 632 KC Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcie umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. Ceny robót nie będą podlegały waloryzacji.
6. W związku z oświadczeniem, iż nie wnosi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i nie będzie wnosił o dodatkowe wynagrodzenie.
7. Proponowane w dokumentacji projektowej rozwiązania technologiczne oraz dotyczące materiałów i urządzeń mogą być zastąpione innymi równoważnymi rozwiązaniami wskazanymi przez Wykonawcę, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji, po uzgodnieniu zmian z autorami projektu i uzyskania zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty projektowania ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty uwiarygodniające proponowane materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem.
9. Zapłata należności nastąpi przez zapłatę faktury końcowej, którą Wykonawca może wystawić po wykonaniu i odbiorze końcowym całości robót z zastrzeżeniem ust. 9.
10. Złożenie faktury końcowej może nastąpić po zakończeniu czynności odbiorowych, wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy bez wad i usterek.
11. Faktura zapłacona zostanie w terminie 21 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego. Kwota zostanie przelana na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
12. W przypadku powstania konieczności zmniejszenia zakresu umowy albo wykonania robót zamiennych, lub uzupełniających wartość tych robót zostanie ustalona w drodze pisemnego porozumienia stron z zastosowaniem n/w składników cenotwórczych:
 

—	stawka rg	.....
—	koszty ogólne	..... do RS
—	koszty zakupu	..... do M
—	poziom zysku	..... do RSKo
—	ceny materiałów i sprzętu wg notowań Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie.	

## § 6

**UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca na własny koszt zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do kwoty .....zł.
2. Ubezpieczenie będzie aktualne w pełnej wysokości przez cały okres realizacji robót.

## § 7

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu pod inwestycję.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego.
3. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej na wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
4. Odebranie wykonanych robót.
5. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

## § 8

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Sprawdzenie przed przystąpieniem do realizacji robót otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.
2. Wykonanie zadania będącego przedmiotem umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia.
3. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego wraz z niezbędną dokumentacją powykonawczą.
4. Oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
5. Przestrzeganie w toku realizacji robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
6. Przestrzeganie warunków bhp i ppoż.
7. Dostarczenia wraz ze złożeniem faktury końcowej oświadczeń od wszystkich podwykonawców (o ile będą zatrudnieni) w wywiązaniu się Wykonawcy wobec nich z zobowiązań finansowych wynikających z zawartych z nimi umów dotyczących wykonania niniejszego przedmiotu umowy.
8. Zapewnienie obsługi geodezyjnej na koszt Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie znajdującego się na terenie budowy mienia w okresie od czasu przejęcia budowy do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
10. Doprowadzenie, po zakończeniu robót do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz sąsiednich terenów i przekazania Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego.

11. Zapewnienie, że materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy odpowiadają co do jakości wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadają wymagane prawem świadectwa i certyfikaty. Dokumenty potwierdzające powyższe powinny być przedstawione Zamawiającemu łącznie z dokumentacją powykonawczą oraz na każde żądanie Inspektora nadzoru.
12. Wywóz na wysypisko lub do utylizacji gruzu, nadmiaru ziemi i odpadów we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonawca jest właścicielem odpadów powstałych na placu budowy.
13. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia podczas prowadzenia robót – naprawienie szkody i doprowadzenie do stanu pierwotnego.

## § 9

### **PODWYKONAWCY**

1. W związku z art. 647<sup>1</sup> KC, w przypadku zlecenia przez wykonawcę robót podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - Uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy/umów z podwykonawcą/ami, jak również wszystkich ewentualnych zmian do tej umowy/umów,
  - przekazania Zamawiającemu kopii umowy/umów zawartej/yh z podwykonawcą/ami oraz kopii aneksów w terminie 7 dni od daty ich zawarcia.
2. W przypadku nie wywiązania się z ustaleń zawartych w ust. 4 Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.
3. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą od dokonania odpowiednich zmian w umowie Wykonawcy z podwykonawcą oraz w niniejszej umowie.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców jak za własne i przyjmuje wobec nich funkcje koordynacyjną.
6. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, do czasu zapłaty przez niego wynagrodzenia podwykonawcy lub zapłaci podwykonawcy wynagrodzenie z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

## § 10

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI ORAZ RĘKOJMI ZA WADY**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy, zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy, licząc od następnego dnia po zakończeniu odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje wady materiału, wady fabryczne, wady montażowe. Ewentualne wady zostaną stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, podczas corocznego przeglądu urządzeń. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgodzi się z opinią Inspektora Nadzoru, obowiązany jest przedstawić opinie rzeczoznawcy budowlanego. Opinie Wykonawca sporządza na swój koszt, w terminie 7 dni od wezwania do usunięcia wady.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi, corocznych przeglądów gwarancyjnych, bez obowiązku zapłaty przez Zamawiającego za te przeglądy lub materiały użyte do ich wykonania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia przeglądów. Ostateczny dzień przeglądu zostanie ustalony wspólnie przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Czas reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego wady wykonanej już dostawy wraz z montażem, dotyczące przedmiotu umowy, a ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi, wyniesie maksymalnie do 3 dni od dnia ich zgłoszenia.
7. Czas na usunięcie zgłoszonych wad w okresie gwarancji i rękojmi, wyniesie maksymalnie 5 dni od dnia zgłoszenia, chyba że z przyczyn technicznych ich usunięcie w w/w terminie będzie niemożliwe. Wówczas Zamawiający i Wykonawca ustalą ostateczny termin usunięcia zgłoszonych wad.
8. Usunięcie zgłoszonych wad zostanie potwierdzone protokołem usunięcia wad podpisanym przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru oraz Przedstawiciela Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego usuwania wad, stwierdzonych przez nadzór w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na swój własny koszt.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 7, to Zamawiający uprawniony jest usunąć tę wadę we własnym zakresie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Nie powoduje to utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi.
11. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 i 7 ma być dokonane drogą pisemną. Strony dopuszczają zgłoszenie faksem lub drogą elektroniczną.

## § 11

### **KARY UMOWNE**

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:
  - a) wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
    - zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w realizacji,
    - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki; termin zwłoki liczony będzie od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.
  - b) zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu jw., Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz potrącenia kar umownych z należności wynikających z faktur Wykonawcy.

§ 12

**ODSTAPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści rozdziału XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez odszkodowania w podanych niżej przypadkach:
  - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b. w razie zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d. wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
  - e. wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie i w § 3, chyba, że przerwa spowodowana jest warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót,
  - f. z powodu wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w czasie trwania umowy i braku wznowienia,
  - g. wykonawca wykonuje roboty budowlane za pomocą podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
  - h. tempo prac Wykonawcy jest zbyt powolne i zagraża dotrzymaniu terminu końcowego realizacji umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy, co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a. w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b. wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, winnej odstąpienia od umowy,
  - c. wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w wysokości wyczonej wg stawek i cen określonych w § 5 ust. 11,

- b. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. C niniejszego paragrafu umowy,
- c. przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 13

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się przez dokonanie odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.
3. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego.
4. Załącznikiem do zgłoszenia zakończenia robót będzie komplet dokumentów odbiorowych w 2 egzemplarzach tj.:
  - dokumentacja powykonawcza,
  - inwentaryzacja geodezyjna,
  - dokumenty dopuszczające wbudowane wyroby i urządzenia do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności z Polską Normą (lub aprobatą techniczną) lub deklaracje zgodności z Polską Normą (lub aprobatą techniczną).
5. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru i kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej przez Inspektora nadzoru.
6. Zakończenie czynności odbiorowych nastąpi po wykonaniu wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy oraz usunięciu wszystkich wad i usterek.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia,
  - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
  - c. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania kar umownych zgodnie z § 11 umowy.
8. Strony postanawiają, że spisany będzie protokół z czynności odbiorowych, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót, jako wadliwych.
10. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 niniejszej umowy.
11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do usunięcia tych wad.

## § 14

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę .....zł, (słownie: .....zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w następujący sposób: 70% kwoty, o której mowa w § 14 ust.1 zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót. Natomiast pozostałe 30% pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i będzie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie rękojmi na całość zadania.

## § 15

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
  - 1) Jeżeli zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego i w szczególności dotyczyć będzie:
    - a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej,
    - b) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej,
    - c) innych nie wymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego,
  - 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od obu stron, które w szczególności dotyczyć będą:
    - a) warunków pogodowych uniemożliwiających wykonywanie prac,
    - b) uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron.
  - 3) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie przez Wykonawcę umowy ze wskazanym podwykonawcą w trybie zapisów § 9, która w szczególności dotyczyć będzie uwarunkowania dokonania odbioru końcowego i podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego zapłaceniem przez Wykonawcę (i udokumentowaniem powyższego na podstawie stosownego oświadczenia przekazanego Zamawiającemu) całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
  - 4) Tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego – Wykonawca może przenieść na rzecz osoby trzeciej uprawnienia przysługujące mu na mocy niniejszej umowy.

4. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawi:
  - a) projekt zamienny zawierający opis proponowanej zmiany wraz z informacją o konieczności zmiany pozwolenia na budowę,
  - b) niezbędne rysunki i przedmiar.
5. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
  - a) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na termin wykonania,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenia uzasadniające ew. zmianę wynagrodzenia.
6. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
9. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**