

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 10

Gmina Wielka Nieszawka

**ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:

Adres

Nr tel/fax

Oświadczenia Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zapoznałem (liśmy) się ze wzorem umowy i przyjmuję(emy) jej treść bez zastrzeżeń.

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:**Załącznik nr 9****Gmina Wielka Nieszawka****ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice****WYKONAWCA:****Adres****Nr tel/fax****Wykaz podwykonawców****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

zamierzam powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom:

<u>Lp</u>	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres robót przewidzianych dla podwykonawców	Wartość podwykonywanych robót jako % całkowitych kosztów zadania

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:**Załącznik nr 8****Gmina Wielka Nieszawka**ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice**WYKONAWCA:****Adres****Nr tel/fax****Wykaz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia,
które posiada Wykonawca****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Posiadam następujące narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia:

Lp	Nazwa maszyn i urządzeń	Tytuł posiadania

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli po ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawa Budowlanego oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
6. Załącznikami do umowy są:
 - 1) SIWZ
 - 2) Oferta Wykonawcy z dn.....
 - 3) Dokumentacja projektowa i ST

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

- Normą (lub aprobatą techniczną) lub deklaracje zgodności z Polską Normą (lub aprobatą techniczną)
5. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru i kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej przez Inspektora nadzoru.
 6. Zakończenie czynności odbiorowych nastąpi po wykonaniu wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy oraz usunięciu wszystkich wad i usterek.
 7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - c. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania kar umownych zgodnie z § 11 umowy.
 8. Strony postanawiają, że spisany będzie protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
 10. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 niniejszej umowy.
 11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do usunięcia tych wad.
 12. Przegląd gwarancyjny odbędzie się 1 miesiąc przed upływem gwarancji.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotęzł, (słownie:zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w następujący sposób: 70% kwoty o której mowa w § 15 ust.1 zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót. Natomiast pozostałe 30% pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji będzie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie gwarancji na całość zadania.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy

- powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
- b. W razie zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy
 - c. Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - d. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
 - e. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie i w § 3, chyba że przerwa spowodowana jest warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót
 - f. Z powodu wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w czasie trwania umowy i braku wznowienia
 - g. Wykonawca wykonuje roboty budowlane za pomocą podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
 4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a. W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, winnej odstąpienia od umowy
 - c. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
 6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a. Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia
 - b. Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. C niniejszego paragrafu umowy
 - c. Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 13

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w następujący sposób:
 - a. odbiór końcowy przedmiotu umowy.
2. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.
3. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego.
4. Załącznikiem do zgłoszenia zakończenia robót będzie komplet dokumentów odbiorowych tj
 - dokumentacja powykonawcza
 - inwentaryzacja geodezyjna
 - dokumenty dopuszczające wbudowane wyroby i urządzenia do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności z Polską

kopii aneksów.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców jak za własne i przyjmuje wobec nich funkcje koordynacyjną.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI ORAZ REKOJMI ZA WADY

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji i rękojmi na roboty budowlano - montażowe, licząc od następnego dnia po zakończeniu odbioru końcowego.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:
 - a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w realizacji poszczególnych etapów,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.
 - b. Z tytułu zwłoki w płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
 - c. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu jw., Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz potrącenia kar umownych z należności wynikających z bieżących faktur.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez odszkodowania w podanych niżej przypadkach:
 - a. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od

14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na budowie. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez Podwykonawców.
15. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
16. Dostarczenia wraz ze złożeniem faktury końcowej oświadczeń od wszystkich podwykonawców (o ile będą zatrudnieni) o wywiązaniu się Wykonawcy wobec nich ze zobowiązań finansowych wynikających z zawartych z nimi umów dotyczących wykonania niniejszego przedmiotu umowy.
17. Ponośenie wszelkich kosztów związanych z budową
18. Zapewnienie obsługi geodezyjnej wraz z pokryciem kosztów
19. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wymaganego w art. 56 Prawa Budowlanego.
20. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępniania im informacji wymaganych tą ustawą.
21. Wykonanie „ Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” dla przewidywanych do realizacji robót budowlanych najpóźniej do dnia rozpoczęcia robót.
22. Zabezpieczenie znajdującego się na terenie budowy mienia w okresie od czasu przejęcia budowy do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
23. Doprowadzenie, po zakończeniu robót do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz sąsiednich terenów i przekazania Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego.
24. Zapewnienie, że materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy odpowiadają co do jakości wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadają wymagane prawem świadectwa i certyfikaty. Dokumenty potwierdzające powyższe powinny być przedstawione Zamawiającemu łącznie z dokumentacją powykonawczą oraz na każde żądanie Inspektora nadzoru.
25. Wywóz na wysypisko lub do utylizacji gruzu, nadmiaru ziemi i odpadów we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonawca jest właścicielem odpadów powstałych na placu budowy.
26. Zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych przedmiotem umowy, jak również dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru.
27. Odtworzenie uszkodzonych w trakcie trwania robót - nawierzchni drogowych oraz demontażu obiektów tymczasowych.
28. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia podczas prowadzenia robót – naprawienie szkody i doprowadzenie do stanu pierwotnego.

§ 9

KIEROWNIK BUDOWY i PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powołuje Kierownika Budowy w osobie
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie we własnym zakresie/ z udziałem podwykonawców z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W związku z art. 647¹ KC, w przypadku zlecenia przez wykonawcę robót podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - przedłożenia Zamawiającemu wykazu podwykonawców, którym zamierza zlecić wykonanie przedmiotu umowy wraz z zakresem prac, które zamierza powierzyć im do wykonania.
 - przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy/umów z Podwykonawcą/ami, jak również wszystkich ewentualnych zmian do tej umowy/umów,
 - przekazania Zamawiającemu kopii umowy/umów zawartej/yh z podwykonawcą/ami oraz

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego.
3. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej na wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
4. Przekazanie Wykonawcy 6 szt okien oraz 8 szt grzejników będących w posiadaniu Zamawiającego.
5. Dostarczenie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
6. Dostarczenie dziennika budowy i prowadzenie go wraz z Wykonawcą.
7. Odebranie wykonanych robót
8. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 8

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Sprawdzenie przed przystąpieniem do realizacji robót otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.
2. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, warunkami bezpieczeństwa oraz zasadami wiedzy technicznej, usunięcie wszystkich wad występujących w tym przedmiocie w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz rękojmi za wady fizyczne.
3. Wykonanie zadania będącego przedmiotem umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia.
4. Organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, jego zabezpieczenie, ochrona przeciwpożarowa.
5. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego wraz z niezbędną dokumentacją powykonawczą.
6. Oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
7. Przestrzeganie w toku realizacji robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
8. Utrzymywanie w czasie realizacji robót terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
9. Bez uzgodnienia z Zamawiającym mogą być wykonane tylko te roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobiegania awariom.
10. Prowadzenie dziennika budowy przez cały okres realizacji robót.
11. Zgłaszanie wpisem do dziennika budowy oraz faxem wykonanie robót zanikających lub ulegających zakryciu na trzy dni przed ich zakryciem.
12. Zawiadamiania Zamawiającego na piśmie oraz poprzez wpis do dziennika budowy o każdym przypadku wstrzymania robót najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania.
13. Przestrzeganie warunków bhp i ppoż.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ, obowiązującymi przepisami, Prawem Budowlanym, sztuką budowlaną, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy i inne a tym samym wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcie umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac zgodnie z art. 632 KC.
4. Ceny robót nie będą podlegały waloryzacji.
5. W związku z oświadczeniem, iż nie wnosi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i nie będzie wnosił o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Proponowane w dokumentacji projektowej rozwiązania technologiczne oraz dotyczące materiałów i urządzeń mogą być zastąpione innymi równoważnymi rozwiązaniami wskazanymi przez Wykonawcę, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji, po uzgodnieniu zmian z autorami projektu i uzyskania zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty projektowania ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty uwiarygodniające proponowane materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu robót a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił o wypłacenie odszkodowania ani nie będzie wnosił żadnych innych roszczeń. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 zostanie odpowiednio zmniejszone o wartość robót, które nie zostały wykonane.
8. Zapłata należności nastąpi przez zapłatę faktury końcowej, którą Wykonawca może wystawić po wykonaniu i odbiorze końcowym całości robót z zastrzeżeniem ust.9.
9. Złożenie faktury końcowej może nastąpić po zakończeniu czynności odbiorowych, wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy i przekazaniu zamawiającemu przedmiotu umowy bez wad i usterek.
10. Faktura zapłacona zostanie w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego. Kwota zostanie przelana na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
11. W przypadku powstania konieczności zmniejszenia zakresu umowy albo wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających wartość tych robót zostanie ustalona z zastosowaniem n/w składników cenotwórczych:
 - stawka rg
 - koszty ogólnedo RS
 - koszty zakupudo M
 - poziom zyskudo RSKo
 - ceny materiałów i sprzętu wg notowań Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie.

§ 6

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca na własny koszt zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do kwoty nie niższej niż wskazana w § 5 kwota wynagrodzenia.
2. Ubezpieczenie będzie aktualne w pełnej wysokości przez cały okres realizacji robót.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną oraz placem budowy, wyjaśnił wszelkie wątpliwości związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Roboty budowlano – montażowe będące przedmiotem umowy zostaną wykonane zgodnie z:
 - obowiązującymi przepisami,
 - polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej,
 - należytą starannością,
 - zasadami bezpieczeństwa,
 - dobrą jakością,
 - właściwą organizacją.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i za pomocą sprzętu, które dostarczy Wykonawca oprócz okien i grzejników dostarczanych przez zamawiającego w ilościach wyszczególnionych w projekcie budowlanym.
4. Materiały, urządzenia powinny być zgodne z wymaganiami projektu, specyfikacji technicznych, polskimi normami, posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie.
5. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest w terminie 7 dni okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania w terminie 30 dni.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności, koszty pokrywa zamawiający.

§ 3

TERMINY REALIZACJI

1. Termin wykonania robót:
 - przekazanie placu budowy po podpisaniu umowy
 - rozpoczęcie robót
 - zakończenie robót

§ 4

NADZÓR

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru
.....
działającemu w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r.
Prawo Budowlane (Dz.U. z 2003 nr 207 poz. 2016).
telefon

§ 5

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wraz z podatkiem VAT :
..... zł (słownie: zł) w tym
cena netto zł (słownie: zł),
oraz podatek VAT w wysokościzł.

UMOWA NR (WZÓR)

zawarta w dniu r. w Wielkiej Nieszawce pomiędzy:
Gminą Wielka Nieszawka mającą siedzibę w Wielkiej Nieszawce przy ul. Toruńskiej 12 zwaną
w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM reprezentowanym przez:

1. Kazimierza Kaczmarka - Wójta Gminy

a

.....
.....
działającym na podstawie wpisu do rejestru KRS/ wpisanym do ewidencji
działalności gospodarczej, posiadającym NIP, REGON
.....,
zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez :

1.
2.

na podstawie wyników przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać na zamówienie Zamawiającego

**Modernizacja budynku gospodarczego na cele siłowni wraz z jego
rozbudową przy szkole podstawowej w Cierpicach**

2. Zakres robót określa:

- projekt budowlany wielobranżowy (architektoniczno-budowlany oraz sanitarny)
wykonany przez Biuro Inwestycyjno - Projektowe Mirosława Żak ul. Kaliskiego 5/2
87-100 Toruń,
- projekt budowlany – instalacja elektryczna wykonany przez Edmunda Rogalskiego
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych .

§ 2

WARUNKI WYKONANIA

ZAMAWIAJĄCY:**Załącznik nr 6****Gmina Wielka Nieszawka****ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice****WYKONAWCA:****Adres****Nr tel/fax**

**Wykaz wykonanych robót budowlanych
w ostatnich 5 latach
odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym
przedmiot zamówienia**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem/ wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

Lp	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Wartość, za którą wykonawca był odpowiedzialny	Data wykonania		Odbiorca nazwa, adres
			rozpoczęcie	zakończenie	

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych.

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:**Załącznik nr 5****Gmina Wielka Nieszawka****ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice****WYKONAWCA:****Adres****Nr tel/fax****Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Niniejsze zamówienie wykonywać będą następujące osoby/podmioty::

Lp	Imię i nazwisko	Zakres przewidzianych czynności	Kwalifikacje i uprawnienia

Należy dołączyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz aktualne dokumenty stwierdzające ich przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 4

Gmina Wielka Nieszawka

**ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:

Adres

Nr tel/fax

Oświadczenie Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Oświadczamy, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.

.....dn.

.....
podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 3

Gmina Wielka Nieszawka

**ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:

Adres

Nr tel/fax

**Oświadczenia Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu
z postępowania na podstawie art. 24**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Oświadczamy, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177)

.

.....dn.

.....
podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:**Załącznik nr 2****Gmina Wielka Nieszawka****ul. Toruńska 12
87-165 Cierpice****WYKONAWCA:****Adres****Nr tel/fax****Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177):

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
5. spełniamy warunki udziału w postępowaniu (art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) .

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Modernizacja budynku gospodarczego na cele siłowni wraz z jego rozbudową przy szkole podstawowej w Cierpicach
ZAMAWIAJĄCY:	Urząd Gminy w Wielkiej Nieszawce ul.Toruńska 12 ; 87-165 Cierpice; tel.(056) 678 10 93; tel./fax (056) 678 12 12
NAZWA i SIEDZIBA OFERENTA, REGON , NIP	
CENA OFERTOWA BRUTTO Cyfrowo i słownie	
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:	30 dni
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: (wymagany 2 miesiące)	
CZYNNIKI CENOTWÓRCZE DLA ROBÓT WG § 5 WZORU UMOWY ZAŁ. NR 7	-stawka rg -koszty ogólne do RS -koszty zakupu do M -zysk do RS Ko
OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI: (wymagany 36 miesięcy)	
WARUNKI PŁATNOŚCI:	
ILOŚĆ STRON OFERTY	
Data	
PODPIS I PIECZĘĆ UPEŁNOMOCNIONEGO PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY	

naruszenia przez zamawiającego przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisów przysługują środki odwoławcze przewidziane w dz. VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych),

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Formularz oświadczenia o spełnianiu wymaganych warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zał. nr 2
3. Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zał. nr 3
4. Formularz oświadczenia, że wykonawca akceptuje wszystkie warunki zawarte w niniejszej specyfikacji – zał. nr 4
5. Wykaz osób – zał. nr 5
6. Wykaz robót – zał. nr 6
7. Wzór umowy.- zał. nr 7
8. Wykaz maszyn i urządzeń – zał. nr 8
9. Wykaz podwykonawców – zał. nr 9
10. Oświadczenie o zapoznaniu się z umową – zał. nr 10
11. Dokumentacja projektowa
12. ST

68 1160 2202 0000 0000 6090 3261

z adnotacją „Zabezpieczenie realizacji zadania – Modernizacja budynku gospodarczego na cele siłowni wraz z jego rozbudową przy szkole podstawowej w Cierpicach.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zamawiający zwróci **70%** wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia.
 - 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
2. Warunki umowy określa formularz umowy stanowiący **załącznik nr 7** do SIWZ.
3. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisem § 10 załączonego wzoru umowy.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ WYKONAWCÓW:

W postępowaniu wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku

których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV. TRYB ZAWARCIA UMOWY:

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XV SIWZ.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie ustala się na 5% ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach o których mowa w art. 148 ust. 2 Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

2. Kryterium – termin wykonania – znaczenie 20 pkt.

$$B = \frac{T_{\min}}{T_n} \times 20 \quad (\text{max ilość punktów w ocenianej ofercie})$$

gdzie: B – ilość punktów za termin wykonania

T_{\min} – najkrótszy termin realizacji

T_n - termin realizacji w ofercie badanej

3. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a Pzp).
5. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegające odrzuceniu.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów obliczonych wg wzorów podanych w punkcie 1 i 2.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z e streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o

dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

6. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
7. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i nie ujęcie jej w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
8. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ jak również koszty nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
9. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. nr 54, poz. 535).
11. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób zostanie ona odrzucona.
12. Zamawiający zastrzega, że wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, które dadzą się przewidzieć, a nie były uwzględnione w SIWZ Wykonawca ma wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Kryterium - cena ryczałtowa brutto – znaczenie 80 pkt.

Ocena ofert odbędzie się wg wzoru

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80 \text{ (max ilość punktów w ocenianej ofercie)}$$

gdzie: A – ilość punktów za cenę

C_{\min} - najniższa cena brutto

C_n - cena brutto oferty badanej

11. Informacje, o których mowa w pkt 2) i 3), przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
12. Otwarcie ofert będzie przebiegało w następującej kolejności:
 - kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane)
 - oferty zamienne (uzupełnienie)
 - pozostałe oferty
 - oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z p. 6 Rozdziału XI SIWZ nie będą otwierane.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna obejmować koszty:
 - wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji,
 - robót przygotowawczych
 - robót zabezpieczających budynek przed opadami atmosferycznymi szczególnie w okresie przebudowy dachu
 - robót porządkowych w tym także koszty uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót
 - zorganizowania zaplecza budowy
 - właściwego oznakowania i zabezpieczenia robót
 - inwentaryzacji geodezyjnej
 - podatek VAT,
 - inflację w okresie realizacji robót
 - opłat i odszkodowań za szkody oraz straty w związku z prowadzonymi robotami.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7**,
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na

do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).

- 6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jak koperta oferty z dopiskiem „ zamiana” lub „wycofanie”
- 6.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.
- 6.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „ kompletna oferta zamienna”.
- 6.4. W przypadku gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulegnie zmianie opisanych na każdej stronie „ zamiana dokonana w dniu.....” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta tak powinna posiadać na kopercie dopisek „ oferta zamienna (uzupełnienie)”.
- 6.5. Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.
- 6.6. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

Otwarcie ofert

6. Oferty zostaną otwarte, w dniu **5 czerwca 2008 roku o godzinie 11.15** , w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Wielkiej Nieszawce ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice , sala konferencyjna.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą brane pod uwagę
11. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienia publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy wymienić w załączniku do ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Pzp.

XI. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Urząd Gminy Wielka Nieszawka ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice.
3. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Modernizacja budynku gospodarczego na cele siłowni wraz z jego rozbudową przy szkole podstawowej w Cierpicach

UWAGA: Nie otwierać przed dniem otwarcia 5 czerwca 2008 roku godz.11.15”.

5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **5 czerwca 2008r. godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Wielka Nieszawka ul. Toruńska 12, 87-165 Cierpice, pokój nr 2 – sekretariat.
6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu

leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o opłacie skarbowej z dn. 16 listopada 2006r. (Dz.U. nr 225 poz. 1635).
3. Podpisy osób, o których mowa w ust. 1 i 2 złożone będą na każdej stronie oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnionych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
6. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w p. VI i być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

4. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest Małgorzata Wieczerzak Małysz tel. (0-56) 678-10-83 w.34 p. nr 3, w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰.
5. Sposób przekazywania informacji określa punkt 3 rozdziału II "Informacje ogólne".

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **1.000 PLN**.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego 68 1160 2202 0000 0000 6090 3261. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
4. Wadium wnoszone w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego należy w oryginale dołączyć do oferty.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelewem przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 U PZP.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn

- h) wykaz niezbędnych maszyn i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca – **zał. nr 8**
 - i) wykaz podwykonawców – **zał. nr 9**
 - j) oświadczenie o zapoznaniu się z projektem umowy – **zał. nr 10**
 - k) musi złożyć polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia
 - l) zobowiązani są przedłożyć za rok 2007 sprawozdanie finansowe (bilans oraz rachunek zysków i strat), a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – PIT.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni je na własnej stronie internetowej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonałą w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na własnej stronie internetowej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V, wykonawcy wraz z ofertą przedłożą oświadczenia i dokumenty
2. W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć, na zasadach przewidzianych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605), następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnianiu wymaganych warunków z art. 22 ust. 1- **zał. nr 2**
 - b) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – **zał. nr 3**
 - c) oświadczenia, że wykonawca akceptuje wszystkie warunki zawarte w niniejszej specyfikacji – **zał. nr 4**
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - e) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia oraz wymaganych uprawnień sporządzony wg wzoru stanowiącego **zał. nr 5** oraz dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i są członkami właściwej Izby Samorządu Zawodowego
 - g) wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających warunki określone w p. V ust. 6, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców sporządzony według wzoru stanowiącego **zał. nr 6** do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy :

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

i ponadto:

5. dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tzn.:
wskażą do wykonania niniejszego zamówienia osoby i podmioty wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia tj. uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – kierownik budowy,
6. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:
wykonali w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 1 zadanie w zakresie budowy lub remontu kapitalnego obiektu o kubaturze min 400m³.
7. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do kwoty nie niższej niż kwota wynagrodzenia za przedmiot zamówienia
8. osiągnęli średnioroczny obrót za rok 2007r. min 500.000PLN (kserokopia bilansu oraz rachunku zysków i strat lub PIT-u potwierdzającego roczne obroty).
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), Wykonawcy muszą:
 - ustanowić pełnomocnika (patrz p. 15 Informacje ogólne)
 - każdy z Wykonawców oddzielnie musi spełniać wymóg zawarty w ust. 4 i udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy
 - wymogi zawarte w ust. 1-3, 5,6,7,8 Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
10. Wykluczeniu podlegają Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Pzp.
11. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

W ramach robót budowlanych należy wykonać co najmniej:

- rozbiórkę ścian działowych,
- wykucia otworów drzwiowych i okiennych,
- skucie istniejących posadzek,
- wykonanie robót murowych,
- ułożenie nadproży i wykonanie podciągu żelbetowego,
- wymiana ocieplenia, pokrycia dachu i obróbek blacharskich na budynku gospodarczym,
- wykonanie kratownic oraz pokrycie płytami warstwowymi cz.dobudowywanej
- osadzenie stolarki okiennej i drzwiowej,
- wykonanie tynków wewnętrznych , malowania i oblicowania ścian,
- wykonanie posadzek z terakoty (gresu) oraz posadzki epoksydowej (lub pvc – typ sportowy),
- ocieplenie budynku,
- wykonanie schodów wejściowych wraz z podjazdem dla niepełnosprawnych

W ramach robót instalacyjnych należy wykonać niżej wymienione instalacje:

- instalacja c.o.
- instalacja wod-kan. wewnętrzna i przyłącze kanalizacyjne,
- instalacja elektryczna .

Zakres robót określa projekt budowlany wielobranżowy (architektoniczno-budowlany oraz sanitarny) wykonany przez Biuro Inwestycyjno - Projektowe Mirosława Żak ul. Kaliskiego 5/2 87-100 Toruń oraz projekt budowlany – instalacja elektryczna wykonany przez Edmunda Rogalskiego oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych .

Ryzyko prawidłowości ustalenia przedmiaru i kosztów wykonania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Zaleca się aby wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejrzał miejsce robót oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty. Do materiałów i urządzeń wskazanych w projekcie budowlanym , dla których jest wskazany producent lub dystrybutor można stosować materiały i urządzenia równoważne, spełniające parametry określone w projekcie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia pożądaný - **do dwóch miesięcy** od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy dla realizacji robót.

zaistnieniu przynajmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

1. zwiększenie środków finansowych na realizację zadania
2. jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie niższa od środków finansowych zapisanych w planie i przeznaczonych na realizację zamówienia, Zamawiający może przeznaczyć powstałą różnicę środków finansowych na wykonanie robót uzupełniających.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu (z zastrzeżeniem art.93 ust.3). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty
14. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
15. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ustawy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - a) W przypadku, o którym mowa w punkcie 15 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) Wszelka korespondencja oraz rozliczanie dokonywane będą z pełnomocnikiem.
 - c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w punkcie 15.
 - d) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 15 została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie

modernizacji budynku gospodarczego na cele siłowni wraz z jego rozbudową przy szkole podstawowej w Cierpicach

1. Zakres prac obejmuje modernizację istniejącego budynku gospodarczego o powierzchni zabudowy 74,33 m² oraz dobudowę o powierzchni zabudowy 46,24 m² z wykorzystaniem istniejących elementów.

3. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - 3.1. pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami
 - 3.2. faksem : w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty i wniesienia protestu, dla których jest wymagana forma pisemna
 - 3.3. drogą elektroniczną :
 1. ze strony Wykonawcy tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców;
 2. ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych – oferta musi obejmować całość zamówienia
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
8. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.
9. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
11. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp . Zamówienia uzupełniające mogą być udzielone po

I. ZAMAWIAJĄCY:

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina Wielka Nieszawka

2. Adres zamawiającego:

Urząd Gminy Wielka Nieszawka

ul. Toruńska 12

87-165 Cierpice

3. REGON:

000545030

4. NIP:

956-18-57-702

5. Internet:

<http://www.bip.wielkanieszawka.lo.pl>

e- mail: wkniesz@wielkanieszawka.lo.pl

6. Numer telefonu:

(0-56) 678-10-93

faks: (0-56) 678-12-12

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 19 z dnia 9 lutego 2004r., poz. 177 z późniejszymi zmianami), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „Pzp” .
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

MODERNIZACJI BUDYNKU GOSPODARCZEGO NA CELE SIŁOWNI WRAZ Z JEGO ROZBUDOWĄ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W CIERPICACH

CPV – 45.21.22.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych