

## WZÓR

## UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego\*/innej ewidencji\*<sup>1)</sup>” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: Numer Krajowego Rejestru Sądowego \*/innej ewidencji\*<sup>2)</sup>”.

**I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania**

1. Nazwa zleceniobiorcy	Koło Gospodyń Wiejskich Brzoza			
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji* <sup>1)</sup>	0415080001			
3. Tytuł zadania publicznego	Razem dla mieszkańców			
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	20.08.2020r Nr umowy 75/2020			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.09.2020	Data zakończenia	29.11.2020

**II. Opis wykonania zadania publicznego**

<p><b>1. Syntetyczny opis wykonanego zadania wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego</b></p> <p>Wykonano 3 zadania zgodnie z założeniami. Pierwsze spotkanie odbyło się 14.09.2020r jako spotkanie integracyjne dla mieszkańców Gminy Wielka Nieszawka, drugie spotkanie odbyło się 20.09.2020r dla członków KGW Brzoza oraz 3.10.2020r mini piknik dla mieszkańców Brzozy. Liczba uczestników była zadawalająca. Na pierwsze spotkanie przybyło ok 50 osób, na spotkanie drugie 14 członków KGW z 17 i na mini piknik przybyło 20 osób (ze względu na panującą pandemię i sąsiedni powiat w strefie czerwonej liczba mieszkańców była dość mała). Spotkanie integracyjne odbyło się na placu obok Motelu „Pod Kominkiem”, spotkanie członków KGW na prywatnej posesji przewodniczącej KGW i w tym samym miejscu odbył się mini piknik. Jak było przedstawiane we wniosku oferty, nie posiadamy lokalu, ani zaplecza kuchennego dlatego organizowane spotkania odbywały się na terenie prywatnym.</p> <p>Przygotowując spotkania w celu prezentacji zakupionego sprzętu kuchennego czyli grilla gazowego trzeba było zrobić zakupy, przygotować dania oraz przygotować miejsce do spożywania posiłku. Przygotowaniami zajęli się członkowie KGW. Każdy miał przydzielone zadania do wykonania. Zakupy poczynione do zorganizowania spotkań sfinansowało KGW.</p> <p>Celem zakupu grilla było ułatwienie pracy, poszerzenie oferty prezentowanych produktów oraz używanie go na</p>
---

<sup>1)</sup> Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

różnych imprezach. Dzięki zakupionemu grillowi mogliśmy urozmaicić ofertę kulinarną na tych spotkaniach, przygotować niektóre produkty w trakcie imprezy. Organizując spotkania a szczególnie dla mieszkańców gminy mieliśmy na celu poznanie się i integracji między miejscowościami. Szczególnie, że Brzoza jest bardzo oddalona od pozostałych sołectw.

## 2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego

Osiągniętymi rezultatami to zorganizowanie 3 spotkań:

- impreza gminna
- spotkanie KGW
- mini piknik dla mieszkańców

Cel został osiągnięty, przybyło przybyło łącznie ok. 90 osób. Każdy uczestników był zadowolony o czym świadczą prowadzone rozmowy w czasie spotkania i pozytywne posty na stronie fb.

## III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj wydatku	Wydatki zgodnie z umową (w zł)			Faktycznie poniesione wydatki (w zł)		
		Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup – grill gazowo-węglowy	Ok 2000	2000			1999	
2.	Zakupy produktów spożywczych: F-ra Vat FP/322/2020 f-ra VAT FP2012000150920 F—ra VAT FP2012000020920 F-ra FP/351/2020/L F-ra FP/326/2020/L F-ra 94/2020 F-ra FP201200003092 F-ra 99/2020 poz22,poz23	Ok 900			879,78		
3.	Zakup jednorazowych naczyń F-ra VAT 14038/09/2020 F-ra VAT 12952/09/2020	Ok. 100			89,01		
4.	Zakup środków ochrony osobistej i środków dezynfekujących F-ra VAT 17226/11/2020	Ok 100			80,05		
5.	Wydatek 5						
Suma wszystkich wydatków realizacji zadania		3100	2000		1048,84	1999	

Oświadczam(-y), że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Data 30.11.2020r

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
zleceniobiorcy)