

## **ZARZĄDZENIE NR 21/2016**

**WÓJTA GMINY WIELKA NIESZAWKA**

**z dnia 5 maja 2016 roku**

w sprawie: **organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy oraz punktów kontaktowych w jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Wielka Nieszawka**

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 roku, w sprawie gotowości obronnej państwa ( Dz. U. Nr 219 poz. 2218), oraz Zarządzenia Nr 13/05 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 26 stycznia 2005 roku w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów na terenie województwa Kujawsko – Pomorskiego

**zarządzam co następuje:**

### **§ 1.**

W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego oraz w Planach Operacyjnych na Wypadek Wystąpienia Zagrożeń, zachowania ciągłości procesu kierowania i koordynowania przez Wójta Gminy Wielka Nieszawka działaniami związanymi z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz w razie sytuacji ( zdarzeń ) kryzysowych:

1. Zorganizować system Stałego Dyżuru w Urzędzie Gminy w Wielkiej Nieszawce oraz punkty kontaktowo – informacyjne w jednostkach organizacyjnych gminy ( Szkoła Podstawowa w Małej Nieszawce, Gimnazjum Cierpice, Gminny Ośrodek Zdrowia).
2. Zadaniem punktów – kontaktowo – informacyjnych jest stały kontakt telefoniczny ze Stałym Dyżurem w Urzędzie Gminy oraz bieżące i doraźne informowanie mieszkańców o sytuacji i działaniach Wójta Gminy w zakresie sytuacji kryzysowych.
3. Punkty kontaktowo – informacyjne powoływane będą na polecenie Wójta Gminy w zależności od potrzeb i występujących sytuacji kryzysowych.

### **§ 2.**

1. Opracować dokumentację dla osób pełniących dyżur, zgodnie ze strukturą zawartą w załączniku „*INSTRUKCJA w SPRAWIE ORGANIZACJI i DZIAŁANIA STAŁEGO DYŻURU*”
2. Urządzić i wyposażyć miejsca pracy i odpoczynku dla obsady Stałego Dyżuru oraz zabezpieczyć dyżury w niezbędne dokumenty, środki transportowe i środki do utrzymania stałej łączności

§ 3.

Wyznaczyć Kierownika Stałego Dyżuru, osoby odpowiedzialne za organizowanie i właściwe funkcjonowanie Stałego Dyżuru oraz przeszkolenie całego stanu osobowego i udzielanie im doraźnych instruktaży.

§ 4.

1. Funkcjonowanie Stałego Dyżuru zorganizować w systemie całodobowym, tryzmianowym, po 8 godzin na zmianę wyznaczając:
  - a) 8 starszych dyżurnych,
  - b) 12 dyżurnych,
  - c) 3 kierowców kurierów.
2. Na każdej zmianie służbę pełnią:
  - a) Starszy Dyżurny,
  - b) Dyżurny;
  - c) Kierowca – Kurier ze środkiem transportowym.

§ 5.


Wykonanie Zarządzenia polecam Sekretarzowi Gminy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 maja 2016 roku.

§ 7.

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Wielka Nieszawka Nr 10/IV/2009 z dnia 17 marca 2009 roku.

  
WÓJTA  
mgr inż. *Krzysztof Kaczmarek*