

**ZARZĄDZENIE NR 50/2015**

**WÓJTA GMINY WIELKA NIESZAWKA  
Z DNIA 26 SIERPNI 2015 ROK**

**w sprawie: opracowania materiałów informacyjnych i planów finansowych  
przez komórki urzędu i podległe gminie jednostki organizacyjne.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz.1318; z 2014 r. poz.379 i poz.1072) oraz § 1 pkt 2 uchwały Nr XL/193/2010 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 06.09.2010 r. w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1.** Stwierdza się, że na terenie Gminy działają następujące jednostki organizacyjne:

1. Szkoły Podstawowe
  - Cierpice
  - Mała Nieszawka
2. Gimnazjum w Cierpicach
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce
4. Gminna Biblioteka Publiczna w Małej Nieszawce

**§ 2.** 1. Zobowiązuję kierowników jednostek do opracowania planów finansowych na rok budżetowy **2016** w terminie do 20 września 2015 r.  
Do planu finansowego należy dołączyć zwięzłe uzasadnienie przyjętych wielkości dochodów oraz kierunków i wysokości wydatków.

2. Prognozowane dochody budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w podziale na:
  - a) dochody bieżące,
  - b) dochody majątkowe.
3. Wydatki budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:
  - a) wydatków bieżących, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych,
  - b) wydatków majątkowych, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych.

**§ 3.** Sekretarz Gminy w porozumieniu z Kierownikiem Referatu Inwestycji i pracownikami opracowuje wykaz zadań inwestycyjnych z określeniem wysokości przewidywanych nakładów oraz plan finansowy dla Urzędu Gminy określający kierunki dochodów, wydatków oraz uzasadnienie przyjętych wielkości.

- § 4. Zobowiązuję Kierownika Referatu Technicznego i Inwestycyjnego do opracowania planu finansowego określającego kierunki dochodów i wydatków w nadzorowanych komórkach organizacyjnych oraz uzasadnienie przyjętych wielkości.
- § 5. Termin składania wniosków określonych w § 3 – 5 upływa z dniem 20 września 2015 r., a złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- § 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi i Sekretarzowi Gminy Wielka Nieszawka.
- § 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOIT  
mgr inż. Krzysztof Jankowski