

WÓJTA GMINY WIELKA NIESZAWKA
Z DNIA 30 SIERPNIĄ 2011 ROK

w sprawie: opracowania materiałów informacyjnych i planów finansowych
przez komórki urzędu i podległe gminie jednostki organizacyjne.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 214, oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337 i 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146: Nr 40, poz. 230: Nr 106, poz. 675 z 2011 r. Nr 21, poz. 113: Nr 117, poz. 679: Nr 134, poz. 777) oraz § 1 pkt 2 uchwały Nr XL/193/2010 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 06.09.2010 r. w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Zarządzam co następuje:

§ 1

Stwierdza się, że na terenie gminy działają następujące jednostki organizacyjne:

1. Szkoły Podstawowe
 - Cierpice
 - Mała Nieszawka
2. Gimnazjum w Cierpicach
3. Gminna Biblioteka Publiczna w Małej Nieszawce

§ 2

1. Zobowiązuję kierowników jednostek do opracowania planów finansowych na rok budżetowy **2012** w terminie do 20 września 2011 r.

Do planu finansowego należy dołączyć zwięzłe uzasadnienie przyjętych wielkości dochodów oraz kierunków i wysokości wydatków.

2. Prognozowane dochody budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w podziale na:

- a) dochody bieżące,
- b) dochody majątkowe.

3. Wydatki budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:

- a) wydatków bieżących, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych,
- b) wydatków majątkowych, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych.

§ 3

Wnioski budżetowe składają sołtysi określając rodzaj przedsięwzięcia, uzasadnienie jego celowości, skutki finansowe, wysokość nakładów oraz źródła finansowania, w tym udział środków własnych wnioskodawcy.

§ 4

Sekretarz Gminy w porozumieniu z Kierownikiem Referatu Inwestycji i pracownikami opracowuje wykaz zadań inwestycyjnych z określeniem wysokości przewidywanych nakładów oraz plan finansowy dla Urzędu Gminy określający kierunki dochodów, wydatków oraz uzasadnienie przyjętych wielkości.

§ 5

Zobowiązuję Kierownika Referatu Technicznego i Inwestycyjnego oraz Kierownika GOPS do opracowania planu finansowego określającego kierunki dochodów i wydatków w nadzorowanych komórkach organizacyjnych oraz uzasadnienie przyjętych wielkości.

§ 6

Termin składania wniosków określonych w § 3 – 5 upływa z dniem 20 września 2011 r., a złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi i Sekretarzowi Gminy Wielka Nieszawka.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Janina Lipińska 20.08.2011
2. Danuta Mastowska 01.09.2011
3. Bogdana Brydła 1.09.2011
4. Bronisława Mastowska
5. Stefan Oprycki 20.09.2011
6. Helena Molewska
7. Dobrowie Maślanka 5.09.2011
8. Ewa Kowalska-Kirchowska 5.09.2011
9. Krystyna Płacz 06.09.2011
10. Barbara Czubelka
11. Zofia Kochanowicz

WOJT
mgr inż. Kazimierz Kaczmarek

Janina Lipińska
Echelberg & K
dr. Witkowski