

ZARZĄDZENIE NR 58/V/2008

WÓJTA GMINY WIELKA NIESZAWKA

z dnia 14 października 2008 r.

w sprawie: powołania komisji do oceny kandydatów na stanowisko urzędnicze ds. do obsługi świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce.

Na podstawie: art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu zebrania i sprawdzenia kompletności złożonych ofert, opracowania pytań dla kandydatów, przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych oraz dokonania oceny punktowej i przedłożenia tej oceny Wójtowi, powołuję dla stanowiska urzędniczego ds. ochrony środowiska i rolnictwa Komisję w składzie:

1. Przewodniczący - Jacek Mularz
2. Członek Komisji – Magdalena Żbikowska
3. Członek Komisji - Beata Romanowska

§ 2.

Warunki i tryb przeprowadzenia oceny ofert określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam zastępcy wójta gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Kazimierz Kaczmarek

ZAŁĄCZNIK
do zarządzenia Nr 58/V/2008
Wójta Gminy Wielka Nieszawka
z dnia 14.10.2008 r.

REGULAMIN OCENY KANDYDATÓW
na stanowisko ds. obsługi świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce

§ 1.

Regulamin niniejszy określa warunki i tryb przeprowadzenia oceny kandydatów na stanowisko ds. obsługi świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej.

§ 2.

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Prace komisji prowadzone są z udziałem co najmniej 2/3 jej składu, w tym przewodniczącego.

§ 3.

1. Komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne w dwóch etapach.
2. W pierwszym etapie komisja sprawdza zgodność złożonych przez kandydatów dokumentów z zapisami ogłoszenia naboru.
3. Komisja dopuszcza do II etapu wszystkich kandydatów, którzy spełniają warunki formalne podane w ogłoszeniu naboru.
4. O spełnianiu przez kandydata warunków formalnych komisja powiadamia zainteresowanych telefonicznie, przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wielkiej Nieszawce oraz na stronie internetowej gminy.

§ 4.

1. W drugim etapie naboru komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z każdym z kandydatów i ocenia odpowiedzi.

2. Poszczególni członkowie Komisji przyznają 0-5 punktów za odpowiedź na każde pytanie, wypełniając kartę oceny kandydata- wg załącznika.
3. Wszystkim kandydatom zostanie zadana taka sama ilość jednakowych pytań.

§ 5.

1. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy biorący udział w jej pracach członkowie komisji.
2. Protokół z prac komisji zawierający ocenę punktową poszczególnych kandydatów zostanie przedstawiony Wójtowi Gminy Wielka Nieszawka jako propozycja, którą może wziąć pod uwagę przy zatrudnieniu.
3. Protokół przechowuje się w Urzędzie Gminy w Wielkiej Nieszawce.

§ 6.

1. Wyboru kandydata na stanowisko urzędnicze dokonuje ostatecznie Wójt Gminy Wielka Nieszawka, niezależnie od przedłożonej przez Komisję oceny poszczególnych kandydatów.
2. Kandydatowi, który uzyskał największą liczbę punktów nie przysługuje roszczenie o zatrudnienie, gdyż ostateczna decyzja o zatrudnieniu należy do Wójta Gminy Wielka Nieszawka.

.....
WÓJT
mgr inż. Kazimierz Kaczmarek