

**PROTOKÓŁ NR IV/2024  
RADY GMINY WIELKA NIESZAWKA**

**z sesji Rady Gminy Wielka Nieszawka,  
która odbyła się w dniu 25 czerwca 2024 roku  
w godz. 13:30 do 16:00 w Gminnym Ośrodku Kultury i Sportu w Małej Nieszawce.**

W posiedzeniu wzięło udział 15 radnych.

Obecni:

1. Izabela Augustyniak
2. Michał Dąbrowski
  
3. Marta Gałka
  
4. Marlena Gołost
  
5. Sylwia Kieliszek
  
6. Dorota Krychowiak
  
7. Jakub Kulesza
  
8. Jadwiga Pawlikowska
  
9. Marcin Słoniecki
  
10. Alina Sobecka
  
11. Marcin Sobiech
  
12. Beata Szczupłowska
  
13. Ireneusz Śmiechowski
  
14. Bartosz Zawacki
  
15. Marcin Zaworski

**Proponowany porządek obrad:**

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia
  - a) stwierdzenie quorum
  - b) przyjęcie porządku obrad
2. Przyjęcie protokołu z sesji:

- a) II Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 17 maja 2024 roku
3. Rozpatrzenie uchwał w sprawie:
- a) określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wielka Nieszawka. (Druk nr 1)
  - b) zatwierdzenia finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wielkiej Nieszawce za 2023 rok. (Druk nr 2)
  - c) ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. (Druk nr 3)
  - d) określenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów (Druk nr 4)
  - e) zmiany uchwały budżetowej Wielka Nieszawka na rok 2024. (Druk nr 5)
  - f) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wielka Nieszawka na lata 2024-2027. (Druk nr 6)
4. Przedstawienie raportu o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok.
5. Przerwa
6. Debata nad raportem o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok
7. Podjęcie uchwały w sprawie wotum zaufania Wójtowi za rok 2023. (Druk nr 7)
8. Absolutorium dla Wójta za 2023 rok:
- a) sprawozdanie roczne Wójta Gminy Wielka Nieszawka z przebiegu wykonania budżetu gminy za 2023 rok wraz informacją o stanie mienia Gminy
  - b) sprawozdanie finansowe
  - c) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o przedłożonym przez Wójta Gminy Wielka Nieszawka sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.
  - d) opinia Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu gminy za 2023 rok oraz wniosek o absolutorium dla Wójta Gminy za 2023 rok.
  - e) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium za rok 2023.
  - f) dyskusja
  - g) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Wielka Nieszawka oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wielka Nieszawka za rok 2023. (Druk nr 8)
  - h) podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Wielka Nieszawka z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2023 rok. (Druk nr 9)
9. PRZERWA
10. Informacja z działalności Komisji między sesjami
11. Zapytania i wolne wnioski
12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy z realizacji podjętych uchwał
13. Zakończenie sesji.

**IV sesję Rady Gminy Wielka Nieszawka otworzył Przewodniczący Rady Gminy Ireneusz Śmiechowski i powitał na wstępie Panią Wójt Gminy Wielka Nieszawka Katarzynę Streich, Panią Skarbnik Monikę Szczerkowską, Panie i Panów Radnych, Sołtysów oraz Mieszkańców.**

Przewodniczący stwierdził, że w momencie otwarcia obrad na 15 radnych obecnych jest 15, co oznacza, że jest quorum i Rada jest władna do podejmowania uchwał, stanowisk i opinii.

**Przewodniczący Rady** zapytał czy zgłaszane są uwagi, wnioski w sprawie zmiany porządku obrad.

Nikt nie zgłosił uwag do porządku obrad

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie porządek obrad

**Głosowano w sprawie:**

przyjęcie porządku obrad.

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobiecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy jednogłośnie przyjęła porządek obrad.

**Ad. 2** Przyjęcie protokołu z II Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 17 maja 2024 roku

**Przewodniczący Rady** poinformował, iż do Biura Rady wpłynęły uwagi do protokołu, które zostały naniesione.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie protokół z I sesji Rady Gminy Wielka Nieszawka, która odbyła się 7 maja 2024 roku.

### **Głosowano w sprawie:**

II Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 17 maja 2024 roku.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

### **Wyniki imienne:**

ZA (14)

Izabela Augustyniak, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

WSTRZYMUJE SIĘ (1)

Michał Dąbrowski

Protokół został przyjęty.

3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:

a) określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wielka Nieszawka. (Druk nr 1)

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat projektu uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wielka Nieszawka. (Druk nr 1)

**Pani Wójt** przedstawiła projekt uchwały

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącego Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcina Słonieckiego

**Przewodniczący Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcin Słoniecki** – poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jednogłośnie.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie

działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wielka Nieszawka. (Druk nr 1)

**Głosowano w sprawie:**

określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wielka Nieszawka. (Druk nr 1).

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy jednogłośnie przyjęła uchwałę w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wielka Nieszawka. (Druk nr 1).

b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wielkiej Nieszawce za 2023 rok. (Druk nr 2)

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wielkiej Nieszawce za 2023 rok. (Druk nr 2)

**Pani Wójt** poprosiła Panią Skarbnik o przedstawienie projektu uchwały

**Pani Skarbnik** przedstawiła projekt uchwały

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alinę Sobecką

**Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alina Sobecka** – poinformowała, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję

**Radna Izabela Augustyniak** zapytała odnośnie:

- Czy wiadomo ile mamy zarejestrowanych pacjentów, ilu mieliśmy w 2023 roku oraz ile udzielono świadczeń zdrowotnych w 2023 roku?

**Pani Wójt** udzieliła odpowiedzi w kwestii ilości pacjentów, którzy są zarejestrowani w ośrodku zdrowia i jest ich 2790. Innych danych Pani Wójt nie posiada i nie jest w stanie udzielić odpowiedzi.

**Pani Skarbnik** poinformowała, iż pod uchwałą zostały przesłane druki dotyczące sprawozdania finansowego przez co nie ma możliwości uzyskania informacji, o które zapytała Pani Radna.

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wielkiej Nieszawce za 2023 rok. (Druk nr 2)

**Głosowano w sprawie:**

zatwierdzenia finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wielkiej Nieszawce za 2023 rok. (Druk nr 2).

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy przyjęła jednogłośnie uchwałą w sprawie zatwierdzenia finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wielkiej Nieszawce za 2023 rok. (Druk nr 2).

c) ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. (Druk nr 3)

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży

służbowych radnych. (Druk nr 3)

**Pani Wójt** przedstawiła projekt uchwały

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Beatę Szczupłowską

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Beata Szczupłowska** – poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącego Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcina Słonieckiego

**Przewodniczący Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcin Słoniecki** – poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jednocześnie rekomendując uszczegółowienie sposób potrąceń w przyszłości w ocenie Komisji opisane przypadki nie wyczerpują pełnego katalogu możliwości.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alinę Sobecką

**Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alina Sobecka** – poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Statutowo-Regulaminowej Marlenę Gołost.

**Przewodnicząca Komisji Statutowo-Regulaminowej Marlena Gołost** – poinformowała, że komisja 3 głosami za pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Sylwię Kieliszek.

**Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Sylwia Kieliszek** – poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. (Druk nr 3)

**Głosowano w sprawie:**

ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. (Druk nr 3).

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy jednogłośnie przyjęła Uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. (Druk nr 3)

d) określenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów (Druk nr 4)

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat projektu uchwały w sprawie określenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów (Druk nr 4)

**Pani Wójt** przedstawiła projekt uchwały

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Beatę Szczupłowską

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Beata Szczupłowska** – poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącego Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcina Słonieckiego



**Przewodniczący Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcin Słoniecki** – poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jednomyślnie.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alinę Sobecką

**Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alina Sobecka** – poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Statutowo-Regulaminowej Marlenę Gołost.

**Przewodnicząca Komisji Statutowo-Regulaminowej Marlena Gołost** – poinformowała, że komisja 3 głosami ZA pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Sylwzię Kieliszek.

**Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Sylwia Kieliszek** – poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję  
**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów (Druk nr 4)

**Głosowano w sprawie:**

określenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów (Druk nr 4).

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka,

Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy jednogłośnie przyjęła Uchwałę w sprawie określenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów (Druk nr 4).

e) zmiany uchwały budżetowej Wielka Nieszawka na rok 2024. (Druk nr 5)

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Wielka Nieszawka na rok 2024

**Pani Wójt** poprosiła o przedstawienie projektu uchwały przez Panią Skarbnik

**Pani Skarbnik** przedstawiła projekt uchwały

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Beatę Szczupłowską

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Beata Szczupłowska** – poinformowała, że komisja na posiedzeniu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję.

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Wielka Nieszawka na rok 2024

**Głosowano w sprawie:**

zmiany uchwały budżetowej Wielka Nieszawka na rok 2024. (Druk nr 5).

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy jednogłośnie przyjęła Uchwałę w sprawie zmiany uchwały budżetowej Wielka Nieszawka na rok 2024

f) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wielka Nieszawka na lata 2024-2027.  
(Druk nr 6)

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wielka Nieszawka na lata 2024-2027 (Druk nr 6)

**Pani Wójt** poprosiła o przedstawienie projektu uchwały przez Panią Skarbnik

**Przewodniczący Rady** poprosił o zabranie głosu przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Beatę Szczupłowską

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Beata Szczupłowska** – poinformowała, że komisja na posiedzeniu zaopiniowała projekt uchwały pozytywni wraz z autopoprawką.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję.

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wielka Nieszawka na lata 2024-2027. (Druk nr 6)

**Głosowano w sprawie:**

zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wielka Nieszawka na lata 2024-2027. (Druk nr 6).

**Wyniki głosowania**

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (15)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobiecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Bartosz Zawacki, Marcin Zaworski

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy przyjęła jednogłośnie Uchwałę w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wielka Nieszawka na lata 2024-2027.

4. Przedstawienie raportu o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok.

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o zabranie głosu w sprawie raportu o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok.

**Pani Wójt** poprosiła o zreferowanie Raportu o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok przez **Zastępcę Wójta Macieja Borowego**.

**Zastępca Wójta** przedstawił Raport o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok.

## 5. PRZERWA

6. Debata nad raportem o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok

*W debacie nad raportem o stanie gminy wzięli udział:*

**Radna Izabela Augustyniak:**

- wyraziła uznanie dla pracy, która została włożona w przygotowanie Raportu o stanie Gminy, który z roku na rok prezentuje się lepiej. Dodała, że jest to kluczowy dokument dla transparentności działań samorządowych.

Pani Radna Augustyniak zwróciła się również z prośbą o wyjaśnienie, dlaczego w raporcie nie uwzględniono informacji dotyczących Gminnego Ośrodka Zdrowia. Dodała, że zamieszczono informacje dotyczące Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu, Biblioteki Publicznej, szkół, przedszkoli i innych jednostek.

Zauważyła, że Gminny Ośrodek Zdrowia jest instytucją o istotnym znaczeniu dla społeczności lokalnej, która odgrywa kluczową rolę w zapewnieniu opieki zdrowotnej mieszkańcom. Dlatego też uwzględnienie danych i informacji o działalności Gminnego Ośrodka Zdrowia jest niezwykle ważne dla pełnego obrazu stanu gminy. Ustawa o samorządzie gminnym określa minimalne, a nie maksymalne wymogi treściowe. Dodała, że w raporcie może znaleźć się wszystko co dotyczy stanu gminy lub pomaga w jego zdiagnozowaniu.

**Pani Radca** udzieliła odpowiedzi informując, iż nie ma informacji uwzględnionych ze względu na fakt, że Raport jest o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok a Ośrodek Zdrowia jest osobą prawną.

Z przepisów ustawy o samorządzie gminnym radni mogą zdecydować jakie informacje szczegółowe powinien zawierać Raport o stanie gminy.

**Radny Michał Dąbrowski:**

- Realizacja Funduszu Sołeckiego oraz Budżetu Obywatelskiego, które powinny funkcjonować zdecydowanie lepiej biorąc pod uwagę chociaż Fundusz Sołecki Sołectwa Cierpice.
- Budżet Obywatelski, pula środków 82 tys. zł, plan założony po wyborze projektów na poziomie 79 tys. zł a realizacja była na poziomie 66 tys. zł. Poczyniono spore oszczędności ale znalazły się projekty, które nie były włączone do realizacji poprzez wyniki głosowania, które mogłyby zostać zrealizowane ze środków, które zostały w ramach oszczędności. Prośba o wyciągnięcie wniosków i realizację zadań wcześniej aby wykonywać je na bieżąco co pozwoli na zrealizowanie ich w większej ilości.
- System obserwacji zanieczyszczeń powietrza, który od wielu lat wadliwie funkcjonuje. Posiadamy 4 stacje pomiarowe, do których istnieje link, jednakże jest on wadliwy. Prośba, aby doprowadzić do porządku system aby funkcjonował, gdyż od wielu lat są z nim problemy.
- Środki zewnętrzne, pozyskaliśmy za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania na program Rozwój Pasji. W zeszłym roku wydaliśmy środki finansowe na zakup sprzętu, jednakże nic dalej się nie zadziało w tej kwestii. Minęło pół roku bieżącego i nic dalej w tej kwestii się nie wydarzyło.
- W zeszłym roku uczestniczyłem w debacie i zwracałem uwagę, iż w naszej gminie są uchwały jak np.: Regulamin Utrzymania Porządku i Czystości w Gminie, który był zmieniany bodajże 6 razy. Powinien zostać sporządzony w akcie jednolitym, aby był dla mieszkańców czytelny. Należałoby to ocenić negatywnie, gdyż wskazywane są rzeczy, które powinny zostać poprawione a nadal nie są poprawione.
- Jesteśmy w trudnej sytuacji, gdyż oceniam zeszły rok, za który odpowiada inna osoba a nie ta, która przyjmuje konsekwencje. Kilka czynników kwalifikowałoby to do negatywnej oceny, jednakże Radny wstrzyma się od głosowania w tej sprawie

**Pani Wójt** udzieliła odpowiedzi w sprawie programu Rozwoju Pasji informując ,iż jest po rozmowie z Dyrektorem GOKiS, program miałby ruszyć od Września 2024 tj. początku roku szkolnego.

**Radny Jakub Kulesza:**

- Przyłącza się do słów Radnego Michała Dąbrowskiego w sprawie wstrzymania się od głosu, gdyż Raport za 2023 rok dotyczy poprzedniego Wójta, jednakowoż prosząc o zagłosowanie Za przyjęciem.

**Radny Bartosz Zawacki:**

- Czy do roku 2023 są w toku jeszcze jakieś inwestycje, które powinny zostać zakończone przed końcem roku 2023? Czy mamy jakiś problem z inwestycjami pomimo zawartych umów powinny się zakończyć a się nie zakończyły?

**Pani Wójt** udzieliła odpowiedzi, iż takich inwestycji nie ma.

**Przewodniczący Rady** zamknął debatę nad Raportem o stanie Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok.

7. Podjęcie uchwały w sprawie wotum zaufania Wójtowi za rok 2023. (Druk nr 7)

**Przewodniczący Rady Gminy** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wotum zaufania Wójtowi za rok 2023. (Druk nr 7)

**Głosowano w sprawie:**

wotum zaufania Wójtowi za rok 2023. (Druk nr 7).

**Wyniki głosowania**

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (12)

Izabela Augustyniak, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Marcin Słoniecki, Alina Sobeca, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Marcin Zaworski

WSTRZYMUJE SIĘ (3)

Michał Dąbrowski, Jadwiga Pawlikowska, Bartosz Zawacki

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy przyjęła większością głosów uchwałę w sprawie wotum zaufania Wójtowi za rok 2023.

8. Absolutorium dla Wójta za 2023 rok:

a) sprawozdanie roczne Wójta Gminy Wielka Nieszawka z przebiegu wykonania budżetu gminy za 2023 rok wraz informacją o stanie mienia Gminy

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o wprowadzenie w temat sprawozdania rocznego Wójta Gminy Wielka Nieszawka z przebiegu wykonania budżetu gminy za 2023 rok wraz informacją o stanie mienia Gminy

**Pani Wójt** wprowadziła w temat sprawozdania, ponadto poprosiła Panią Skarbnik o przedstawienie wykonania budżetu za rok 2023.

**Pani Skarbnik** przedstawiła sprawozdanie roczne Wójta Gminy Wielka Nieszawka z przebiegu wykonania budżetu gminy za 2023 rok wraz informacją o stanie mienia Gminy.

b) sprawozdanie finansowe

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Skarbnik o przedstawienie sprawozdania finansowego.

**Pani Skarbnik** przedstawiła sprawozdanie finansowe.

c) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o przedłożonym przez Wójta Gminy Wielka Nieszawka sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

**Przewodniczący Rady** poprosił Panią Wójt o odczytanie Uchwały nr 6/S/2024 Składu Orzekającego nr 6 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 29 marca 2024 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Wielka Nieszawka sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2023 wraz z informacją o stanie mienia.

**Pani Wójt** odczytała uchwałę.

d) opinia Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu gminy za 2023 rok oraz wniosek o absolutorium dla Wójta Gminy za 2023 rok.

**Przewodniczący Rady** poprosił Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej o odczytanie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu gminy za 2023 rok oraz wniosku o absolutorium dla Wójta Gminy za 2023 rok.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Beata Szczupłowska** – Komisja nie wniosła zarzutów i pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu gminy i złożyła wniosek o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium za 2023 rok.

e) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium za rok 2023.

**Przewodniczący Rady** odczytał uchwałę Nr 25/Kr/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 6 w Bydgoszczy z dnia 17 czerwca 2024 roku w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Wielka Nieszawka za 2023 rok, który został pozytywnie zaopiniowany przez Skład.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję dotyczącą sprawozdania Wójta Gminy Wielka Nieszawka z przebiegu wykonania budżetu gminy za 2023 rok.

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję.

g) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Wielka Nieszawka oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wielka Nieszawka za rok 2023. (Druk nr 8)

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Wielka Nieszawka oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wielka Nieszawka za rok 2023. (Druk nr 8).

**Głosowano w sprawie:**

rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Wielka Nieszawka oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wielka Nieszawka za rok 2023. (Druk nr 8).

**Wyniki głosowania**

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

**Wyniki imienne:**

ZA (14)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Jadwiga Pawlikowska, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Marcin Zaworski

WSTRZYMUJE SIĘ (1)

Bartosz Zawacki

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy przyjęła większością głosów Uchwałę w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Wielka Nieszawka oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wielka Nieszawka za rok 2023. (Druk nr 8)

h) podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Wielka Nieszawka z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2023 rok. (Druk nr 9)

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Wielka Nieszawka z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2023 rok. (Druk nr 9)

**Głosowano w sprawie:**

podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Wielka Nieszawka z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2023 rok. (Druk nr 9).

**Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJE SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0



Wyniki imienne:

ZA (13)

Izabela Augustyniak, Michał Dąbrowski, Marta Gałka, Marlena Gołost, Sylwia Kieliszek, Dorota Krychowiak, Jakub Kulesza, Marcin Słoniecki, Alina Sobecka, Marcin Sobiech, Beata Szczupłowska, Ireneusz Śmiechowski, Marcin Zaworski

WSTRZYMUJE SIĘ (2)

Jadwiga Pawlikowska, Bartosz Zawacki

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Rada Gminy przyjęła większością głosów Uchwałę w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Wielka Nieszawka z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2023 rok. (Druk nr 9)

## 9. PRZERWA

10. Informacja z działalności Komisji między sesjami

**Przewodniczący Rady** oddał głos przewodniczącym Komisji w celu złożenia informacji o działalności komisji między sesjami, i tak:

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Beata Szczupłowska** – poinformowała, że Komisja odbyła 2 posiedzenia pomiędzy sesjami.

**Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Alina Sobecka** - poinformowała, że Komisja spotkała 25 czerwca 2024 r. w celu opiniowania materiałów na dzisiejszą sesję.

**Przewodnicząca Komisji Statutowo-Regulaminowej Marlena Gołost** – poinformowała, że Komisja spotkała 25 czerwca 2024 r. w celu opiniowania materiałów na dzisiejszą sesję.

**Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Sylwia Kieliszek** – poinformowała, że Komisja spotkała 21 czerwca 2024 r., stawili się wszyscy członkowie

**Przewodniczący Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Marcin Słoniecki** – poinformował, że Komisja spotkała 25 czerwca 2024 r. w celu opiniowania materiałów na dzisiejszą sesję oraz przyjęcia Informacji o funkcjonowaniu Referatu Infrastruktury i Gospodarki Odpadami w roku 2023.

## 11. Zapytania i wolne wnioski

**Przewodniczący Rady Gminy Ireneusz Śmiechowski** zapytał kto z Pań i Panów radnych chciałby zabrać głos

**Radna Izabela Augustyniak** zabrała głos w punkcie poruszając kwestię interpelacji z dnia 4 czerwca br. dotyczącej działań mających na celu przeciwdziałanie zaśmiecaniu. Zapytała, jakie kroki zostały podjęte w tej sprawie. Przypomniała, że interpelacja dotyczyła zaśmiecania w gminie, a w szczególności ul. Wodociągowej w Małej Nieszawce i jej okolic. Zgłoszenie pochodziło od mieszkanki tej ulicy, która zwróciła uwagę na dużą ilość śmieci, w tym szkielec, butelek oraz innych odpadów, co stwarza zagrożenie dla mieszkańców oraz obniża estetykę miejsca.

1. W piśmie prosiła o uprzątnięcie ul. Wodociągowej oraz innych obszarów gminy.
2. Zorganizowanie regularnych patroli służb porządkowych.
3. Zwiększenie liczby koszy na śmieci.
4. Przeprowadzenie teraz tudzież w niedalekiej przyszłości kampanii edukacyjnej.
5. Zainstalowanie fotopułapek w strategicznych miejscach.

Do tej pory Radna nie otrzymała żadnej odpowiedzi. Poprosiła o informację, jakie działania zostały podjęte lub są planowane w celu rozwiązania tego problemu.

**Radna Marta Galka** zabrała głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- Prośby od mieszkańców w sprawie ul. Jastrzębiej, ul. Sowiej i ul. Kruczej, gdyż są one nieutwardzone i czy są one ujęte w planie prac oraz czy taki harmonogram będzie dostępny dla mieszkańców?

**Pani Wójt** odpowiedziała, iż ul. Sowiec, ul. Jastrzębia, być może ul. Krucza są wykonane projekty, jednakże te ulice nie były przewidywane do wykonania na rok 2024. Chciałabym jednak aby te projekty, które się znajdują i rzeczy, które należy wykonać były poddane pod dyskusję.

**Radna Sylwia Kieliszek** zabrała głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- Na poprzedniej sesji został zgłoszony problem w sprawie niewłaściwego zagospodarowania terenu koło DK10, dotyczyło to braku chodnika po lewej stronie jezdni. Pomiędzy sesjami Przewodniczący Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji wraz z członkinią Komisji byli wraz z radną na wizji lokalnej i potwierdzili słowa, że problem istnieje. Podziękowała za potraktowanie poważnie prośby.

**Pani Wójt** odniosła się do słów Radnej Izabeli Augustyniak. Mamy zabezpieczone w budżecie na rok 2024 środki na wykonanie monitoringu gminnego i sugerowała aby nie przeznaczać całej kwoty na montowanie kamer monitoringu tylko przenośnych foto pułapek, które wychwytywałyby miejsca newralgiczne. Pani Wójt również jest za tym aby była większa świadomość, ale także żeby w razie działań realizowanych z Funduszu Sołeckiego połączyć sprzątnięcie i pokazać ludziom, że sami potrafimy coś zrobić z małą integracją. W sprawie przejścia na DK10, Pani Wójt nie chce tłumaczyć decyzji ale wiadomo już dlaczego chodnik nie był wykonany z drugiej strony. Poprzednia władza zaplanowała wykonanie ścieżki rowerowej i prawdopodobnie chcieli się połączyć z tym chodnikiem.

**Ad Vocem Radna Izabela Augustyniak** zapytała czy wiadomo czy ul. Wodociągowa została posprzątnięta?

**Kierownik Referatu Technicznego Marian Wojciul** udzielił odpowiedzi, iż ul. Wodociągowa została posprzątnięta po ostatniej sesji.

**Radny Michał Dąbrowski** zabrał głos w punkcie poruszając kwestie:

- Informacji kiedy zostaną zakończone prace przy przepustach na DW273?
- Prośba o zwiększenie częstotliwości opróżniania śmietników na psie odchody.
- Prośba do Przewodniczącego Rady o uzupełnienie braków w Biuletynie Informacji Publicznej polegających na nie publikowaniu protokołów z sesji Rady Gminy oraz z posiedzenie Komisji.

**Pani Wójt** odpowiedziała, odnośnie sprzątnięcia śmietników na psie odchody, Gmina posiada umowę na opróżnianie pojemników i wygląda to w ten sposób, iż od Stycznia do Kwietnia opróżniane raz w miesiącu, w okresie letnim od 1 maja do 30 września jest to częstotliwość dwa razy w miesiącu i od października do grudnia ponownie raz w miesiącu. Koszt jednego sprzątnięcia to około 900 zł.

W sprawie przepustów, firma nie przewiduje przesunięć terminów oddania, który zaplanowany jest na 1 lipca. Pani Wójt jedzie do ZDW i zapyta czy termin nie uległ zmianie.

**Radna Jadwiga Pawlikowska** zabrała głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- Proponowano usługę świadczoną przez jakiegoś mieszkańca w sprawie wykaszania terenów w miejscowości Brzoza. Po rozmowie z Sołtysem Wsi Brzoza oraz mieszkańcami, jeden z mieszkańców wyraził chęć świadczenia takich usług. Jeśli Gmina dalej wyraża chęć takiego porozumienia Radna przekaze namiar w celu skontaktowania.

- Usunięcia gałęzi przy lampach oświetleniowych znajdujących się wzdłuż ul. Ciechocińskiej.

**Pani Wójt** poprosiła o udzielenie odpowiedzi przez Kierownika Referatu Technicznego.

**Kierownik Referat Technicznego** udzielił odpowiedzi, iż został zamówiony dźwig w celu przycinania gałęzi.

**Radna Marta Gałka** zabrała głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- Postawienia progu zwalniającego przy placu zabaw na ul. Wiślanej w celu zapewnienia bawiącym się dzieciom większego bezpieczeństwa.

**Radna Izabela Augustyniak** zabrała głos w punkcie poruszając sprawę interpelacji z dnia 7 maja br., w której wystąpiła do Urzędu Gminy z zapytaniem w sprawie inwestycji prowadzonej przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad, tj. budowy drogi ekspresowej S10 na odcinku Bydgoszcz Toruń. Zauważyła, że prace przygotowawcze związane z budową drogi ekspresowej S10 obejmują przebudowę drogi lokalnej 101015C, usytuowanej w miejscowości Mała Nieszawka przy ul. Bydgoskiej i dowiązanie jej do drogi krajowej nr 10 oraz przekształcenie w odcinek spełniający parametry drogi wojewódzkiej. W piśmie zapytała:

- 1. Jakie są ostateczne ustalenia w sprawie ekranów akustycznych przy drodze 101015C?
- 2. Wskazała za zasadne zaprojektowanie chodnika i ścieżki rowerowej tudzież ciągu pieszo-rowerowego, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo mieszkańców.
- Dodała, że Pani wójt w dniu 10 maja udzieliła odpowiedzi, że wystąpiła z prośbą do GDDKiA z prośbą o zaprojektowanie chodnika i ścieżki oraz wystąpiła również o informację dotyczącą parametrów akustycznych.
- Zapytała, czy GDDKiA odpowiedziała Pani wójt na pismo?
- Dwóch mieszkańców przyszło na sesję Rady Gminy aby poprosić o interwencję w kwestii lamp na ul. Piaskowej, gdyż świecą się kilka dni a później jest przerwa.

**Radny Bartosz Zawacki** zabrał głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- Montaż luster w ciągu ul. Toruńskiej, czy Pani Wójt mogłaby zapytać w GDDKiA?
- Czy w ogóle Pan Dyrektor przewiduje organizację zajęć dla niepełnosprawnych, gdyż zajęcia kulturalne i inne są bardzo ubogie w tym zakresie?
- W Urzędzie Gminy jest dedykowana osoba w sprawie rozwoju cyfrowego i czy poddajemy pod rozważenie taką praktykę?

**Pani Wójt** poinformowała iż sprawa luster i zwiększenia bezpieczeństwa Pani Wójt rozmawiała na komisji i będą poruszane te kwestie. W sprawie interpelacji Pani Wójt nie odesłała jeszcze odpowiedzi z racji dużej ilości obowiązków, jednakże pamięta i otrzymała odpowiedź zwrotną z GDDKiA. W sprawie zajęć można zasugerować Dyrektorowi GOKiS pomysły.

**Radny Marcin Słoniecki** zabrał głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- Chciałby poznać wytyczne dotyczące monitoringu i plany jak to ma wyglądać?

**Radna Beata Szczupłowska** zabrała głos w punkcie poruszając, następujące kwestie:

- W sprawie luster wzdłuż ścieżki rowerowej, przygotowywana jest petycja do Pani Wójt aby Pani Wójt zwróciła się do ZDW z petycją mieszkańców.

**Ad Vocem Radny Bartosz Zawacki** pomysł aby skonsultować się z mieszkańcami, którzy mogliby podsunąć pomysły lokalizacji postawienia luster na ścieżce rowerowej.

**Radny Michał Dąbrowski** zabrał głos w punkcie poruszając, kwestie:

- Sugerowanie zgłaszania wszelkich incydentów aby zostały one udokumentowane

**Radny Jakub Kulesza** zabrał głos w punkcie poruszając, kwestie

- Zwrócił się do Radnej Izabeli Augustyniak, iż dostał informację od mieszkańców online i zgłaszają swoją obecność w postaci elektronicznej

**12. Przewodniczący Rady** przedstawił informację z realizacji podjętych uchwał z sesji nr III, która odbyła się 7 czerwca 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy Ireneusz Śmiechowski zamknął obrady IV sesji Rady Gminy Wielka Nieszawka oraz podziękował wszystkim za przybycie.

Link do transmisji: <https://esesja.tv/transmisja/54828/iv-sesja-rady-gminy-25062024.htm>

Protokołował:

(-) Miłosz Paliwoda

Przewodniczący Rady Gminy

(-) Ireneusz Śmiechowski